

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ)**

«Утверждаю»
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж
парикмахерского искусства», НКПИ



И.В. Рязанцева

«26» февраля 2026 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»**

Новосибирск, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о студенческом общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства».

1.2. В Положении используются следующие основные понятия:

1) **образовательное учреждение, наймодатель, Колледж** – государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (сокращенное наименование ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ);

2) **администрация Колледжа** – руководство **Колледжа**, к которому относятся директор Колледжа и заместители директора Колледжа;

3) **администрация общежития** – заведующий общежитием и иной персонал из числа работников общежития, наделенный в установленном порядке распорядительными полномочиями по вопросам, связанным с проживанием в общежитии;

4) **вселение в общежитие, предоставление места в общежитии** – предоставление помещения для временного проживания и размещений граждан в следующих формах:

- **жилое помещение в общежитии** – изолированная комната, предназначенная для индивидуального поселения проживающего и членов его семьи или иных допущенных лиц из расчета не менее 6 кв.м жилой площади на одного проживающего;

- **койко-место в общежитии** – передача в пользование части жилого помещения (спального места) в общей комнате с совместным проживанием

лиц одного пола из расчета не менее 6 кв. м жилой площади на одного проживающего.

5) **здание общежития**, – здание, состоящее из жилых помещений, пригодных для временного проживания и размещения студентов и иных граждан, а также из помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд и отвечающих установленным санитарным и техническим правилам и нормам, иным требованиям законодательства Российской Федерации;

6) **иностранцы обучающиеся, иностранцы** – лица из числа обучающихся в Колледже, работников Колледжа и иных категорий граждан, постоянно проживающие за пределами города Новосибирска, за исключением населенных пунктов и территорий, не входящих в состав территории города Новосибирска, но прилегающих к ней и обеспеченных регулярным транспортным сообщением с городом Новосибирском с расчетным (плановым) временем движения маршрутного транспортного средства в одну сторону не более 1 часа.

7) **нуждающиеся в общежитии** – граждане, имеющие право в соответствии с настоящим Положением претендовать на вселение в общежитии;

8) **проживающие, наниматели** – лица, с которыми заключен договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – «договор найма»).

9) **студенческое общежитие, общежитие** – структурное подразделение Колледжа, возглавляемое заведующим общежитием, подчиняющимся непосредственно директору

1.3. Здание общежития находится в собственности Новосибирской области, передано в оперативном управлении Колледжа, о чем в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним 04.03.2005 сделана запись регистрации № 54-54-01/012/2005-75) и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых Колледжу на его содержание, а также средств Колледжа от приносящей доход деятельности.

1.4. Местонахождение общежития: 630079, г. Новосибирск, ул. Тихвинская, дом 12.

1.5. Студенческое общежитие предназначено для временного проживания и

размещения:

- иногородних обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по очной форме обучения – на период обучения;

- иногородних обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования по заочной форме обучения – на период проведения аттестаций, выполнения контрольных и иных работ, а также прочих мероприятий, предусмотренных программами среднего профессионального образования и требующих очного присутствия обучающихся.

При распределении мест среди указанных категорий обучающихся приоритет отдается иногородним лицам. Обучающимся, не являющимся в соответствии с подпунктом 6 пункта 1.2 настоящего Положения иногородними лицами, может быть предоставлено место в общежитии только после вселения всех иногородних обучающихся.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся, администрация Колледжа вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии иных лиц, в порядке, установленном настоящим положением и иными локальными актами Колледжа.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся Колледжа местами в студенческом общежитии, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, свободные жилые помещения могут по решению администрации Колледжа, переоборудоваться под общежития для работников Колледжа на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.6. Студенческое общежитие как структурное подразделение Колледжа руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, настоящим Положением, уставом и иными локальными нормативными актами Колледжа.

Иностранные граждане, принятые на обучение в Колледж по межгосударственным договорам, договорам между уполномоченными государственными органами Российской Федерации и уполномоченными

государственными органами иных государств, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.7. Студенческое общежитие находится в составе Колледжа в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств бюджета Новосибирской области, выделяемых Колледжу, и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

1.8. В студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, изоляторы, помещения для бытового обслуживания (кухни, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.9. Правила внутреннего распорядка в общежитии приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию Колледжа.

2. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже (срок действия договора найма) при условии соблюдения правил внутреннего распорядка в общежитии;
- пользоваться помещениями культурно-бытового назначения, выделенным инвентарем и оборудованием;
- вносить администрации Колледжа предложения о внесении изменений в

договор найма;

- с предварительного согласия администрации Колледжа переселяться в другое жилое помещение общежития;

- избирать студенческий совет и быть избранным в его состав;

- избирать старост этажей общежития и быть избранными в качестве старост этажей общежития;

- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, и оформления жилых помещений и помещений культурно-бытового назначения.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии;

- соблюдать правила техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в общежитии, ежедневно производить уборку в жилых помещениях, в которых они проживают;

- надлежащим образом исполнять принятые на себя обязательства, предусмотренные договором найма и жилищным законодательством Российской Федерации;

- в установленные сроки вносить плату за проживание, предусмотренную договором найма;

- в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещать ущерб, причиненный имуществу Колледжа и иных лиц, проживающих или на иных законных основаниях находящихся в общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии привлекаются во внеучебное время к работам по уборке прилегающей территории общежития, ее благоустройству и озеленению, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда и техники безопасности.

2.4. За нарушение правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные локальными актами Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. В здании общежития и на прилегающей к нему территории запрещается появление в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, употребление несовершеннолетними безалкогольных тонизирующих (в том числе энергетических) напитков, употребление любыми лицами алкогольных, иных спиртосодержащих жидкостей, наркотических средств и психотропных веществ, а также их хранение и распространение любыми способами, включая безвозмездную передачу иным лицам.

2.6. В здании общежития и на прилегающей к нему территории запрещается потребление табака и никотинсодержащей продукции в любых формах, курение кальянов, употребление бестабачных смесей, а также использование любых электронных устройств, предназначенных для нагревания смесей и вдыхания дыма или пара (электронные сигареты, вейпы и т. д.).

2.7. Несовершеннолетние обучающиеся, которым по назначению врача предписано употребление психотропных лекарственных средств, могут быть заселены в общежитие только после окончания курса приема таких средств. О наличии медицинских показаний к приему психотропных лекарственных средств законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны сообщать администрации Колледжа заблаговременно перед заселением обучающегося в общежитие. Неисполнение законными представителями несовершеннолетних обучающихся указанной обязанности является основанием выселения несовершеннолетнего обучающегося из общежития и направления администрацией Колледжа сообщения о данном факте в органы опеки и попечительства и в уполномоченное подразделение по делам несовершеннолетних районного управления внутренних дел по месту нахождения общежития.

3. Обязанности администрации Колледжа

3.1. Администрация Колледжа обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании информировать вселенных лиц о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы до прибытия скорой помощи или до приезда родителей или законных представителей;
- содействовать студенческому совету в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности администрации общежития

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заведующим общежитием.

4.2. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа.

4.3. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;

- вселение обучающихся в общежитие на основании приказа директора Колледжа, заключенного договора найма, паспорта и справки о состоянии здоровья.

- предоставление проживающим необходимых мебели, оборудования и инвентаря, регулярную смену постельного белья согласно санитарным правилам;

- учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- своевременное информирование директора Колледжа о положении дел в общежитии, незамедлительное уведомление директора Колледжа о всех происшествиях в общежитии;

- создание условий для нормальной работы общежития, функционирования всех инженерных систем в здании общежития, своевременное информирование; уполномоченных работников Колледжа о всех поломках оборудования, коммуникаций, систем жизнеобеспечения, повреждениях здания, покрытия и озеленения прилегающей территории и ограждения;

- создание условий для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

- соблюдение установленных норм теплового режима и освещения всех помещений общежития;

- поддержание чистоты в помещениях общежития и на прилегающей территории, регулярно с привлечением при необходимости уполномоченных работников Колледжа проводить инструктажи и принимать все доступные меры по соблюдению проживающими правил внутреннего распорядка, техники безопасности, правил пожарной и антитеррористической безопасности.

4.4. Заведующий общежитием:

- разрабатывает и представляет директору Колледжа для утверждения должностные инструкции работников общежития, находящихся в его подчинении;

- самостоятельно или совместно со студенческим советом Колледжа вносит на рассмотрение директору ОУ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии или работников общежития, находящихся в его подчинении;

- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;

- вносит директору Колледжа иные предложения по текущей деятельности общежития.

5. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

5.1. Жилые помещения в студенческом общежитии предоставляются при наличии соответствующего жилищного фонда у Колледжа.

Обучающимся, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также иногородним обучающимся, зачисленным в Колледж по договорам о целевом обучении (статья 56 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»), жилые помещения в общежитии предоставляются в первоочередном порядке.

Размещение проживающих производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим Положением.

5.2. Распределение мест в студенческом общежитии, формирование списка лиц, рекомендованных к вселению в студенческое общежитие осуществляется комиссией, сформированной в соответствии с приказом директора Колледжа.

5.3. Заселение в общежитие производится на основании приказа директора Колледжа о заселении (далее – приказ о заселении), их личных заявлений и заключенного договора найма жилого помещения в общежитии.

5.4. Приказ о заселении обучающихся, зачисленных на первый курс, формируется на основании протокола комиссии по распределению мест в общежитии.

5.5. Договор найма жилого помещения заключается на основании приказа о заселении. Договор найма жилого помещения с несовершеннолетним обучающимся заключается с согласия хотя бы одного из родителей обучающегося или иного законного представителя. Договоры найма жилого помещения составляются в двух экземплярах, один экземпляр хранится у проживающего, другой находится в администрации Колледжа.

5.6. Вселение в общежитие производится заведующим общежития на основании, паспорта, военного билета (приписного свидетельства) и справки о состоянии здоровья вселяемого. Процедура вселения несовершеннолетних обучающихся проводится только в присутствии хотя бы одного из родителей или иного законного представителя

5.7. При заселении в общежитие лица, вселяемые в общежитие, должны пройти инструктаж по технике безопасности при эксплуатации электробытовых приборов,

бытовой радиоаппаратуры и ознакомиться с установленным порядком пользования личными электробытовыми приборами и порядком освобождения мест в общежитии.

5.8. В случае расторжения договора найма жилого помещения по любым основаниям (отчисление из Колледжа, личное заявление о расторжении договора найма жилого помещения и прочее) проживающий в трехдневный срок обязан освободить жилое помещение (занимаемое койко-место), сдав его и весь полученный инвентарь в исправном состоянии заведующему общежития по обходному листу.

5.9. Обучающиеся, находящиеся в академическом отпуске, обязаны освободить жилое помещение (занимаемое койко-место).

5.10. На время каникул обучающиеся (кроме детей-сирот), обязаны выехать из студенческого общежития, для выполнения дезинфекционных и ремонтных работ при подготовке общежития колледжа к новому учебному году, согласно санитарным правилам СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг» и СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

5.11. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

6. Плата за проживание в студенческом общежитии

6.1. Плата за проживание в общежитии с обучающихся, осваивающих образовательные программы за счет бюджетных средств, не взимается. Лица, обучающиеся за счет средств физических и (или) юридических лиц оплачивают проживание в общежитии в соответствии с договором найма жилого помещения по тарифам, установленным приказом директора Колледжа.

7. Формы самоуправления проживающих в общежитии

7.1. Для представления интересов обучающихся, проживающих в общежитии, из их числа выбираются старосты этажей, входящие в студенческий совет, осуществляющий свою деятельность в соответствии с положением о студенческом совете Колледжа, утвержденным в установленном порядке.

7.2. Староста этажа следит за бережным отношением проживающих к имуществу общежития, содержанию помещений в чистоте и порядке. Староста этажа в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в общежитии, а также решениями студенческого совета и заведующего общежитием.

7.3. Студенческий совет координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат) и на прилегающей территории, помогает администрации общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

7.4. Администрация Колледжа принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студенческого совета за успешную работу.

ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее – Правила) разработаны на основании действующего жилищного законодательства и нормативных актов Российской Федерации.

1.2. Правила являются локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих в студенческом общежитии. Правила размещаются для всеобщего ознакомления в открытом круглосуточном доступе на официальном сайте Колледжа в сети «Интернет», а также на информационных стендах в общежитии.

1.3. Порядок предоставления мест в общежитии, порядок заселения и освобождения мест в общежитии устанавливаются Положением о студенческом общежитии Колледжа.

1.4. За нарушение настоящих Правил к проживающим могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные настоящими Правилами, иными локальными актами Колледжа и действующим законодательством Российской Федерации.

2. Организация пропускного режима в общежитии

2.1. В целях контроля доступа и пресечения правонарушений в общежитии установлен пропускной режим

2.2. Дежурным сотрудником охраны ведется журнал регистрации посетителей, не являющихся обучающимися или работниками Колледжа.

2.3. Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Передача пропуска иным лицам запрещена. За передачу пропуска иному лицу, в том числе проживающему в общежитии, обучающиеся несут дисциплинарную ответственность, предусмотренную локальными нормативными актами Колледжа, иные лица, проживающие в общежитии, несут ответственность, предусмотренную настоящими Правилами и договором найма жилого помещения в общежитии.

2.4. При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- работники Колледжа, включенные в перечень работников, имеющих права посещения общежития, предъявляют документы, удостоверяющие личность;
- лица, не проживающие в общежитии и не являющиеся работниками Колледжа или обучающимися, посещают общежитие только с согласия администрации Колледжа в сопровождении представителя администрации Колледжа и предъявляют на посту охраны документ, удостоверяющий их личность. В специальном журнале сотрудник охраны общежития записывает сведения о посетителях.

2.5. Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только по согласованию с заведующим общежитием и под его личным контролем.

2.6. При наличии у посетителей ручной клади сотрудник охраны предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. В случае отказа посетитель не допускается в общежитие. Хранение на посту охраны посторонних предметов, в том числе личных вещей работников Колледжа или посетителей, запрещено.

2.7. Законные представители обучающихся, проживающих в общежитии, могут находиться в общежитии в часы посещений с 08 часов 00 минут до 21 часов 00 минут.

2.8. Лицам, ранее проживавшим в общежитии, но выселенным из него, вход в общежитие запрещен.

2.9. При выполнении в общежитии строительных, ремонтных и прочих работ вход в Колледжа рабочих подрядных организаций, выполняющие работы (оказывающие услуги) на основании договоров, заключенных с Колледжа, осуществляется по списку, составленному подрядной организацией и согласованному администрацией Колледжа, без записи в журнале регистрации посетителей с обязательным предъявлением документа, удостоверяющего личность.

2.10. В здание общежития без согласования с администрацией Колледжа не допускаются посетители, осуществляющие рекламную и торговую деятельность. В здании общежития и на прилегающей территории запрещаются любые торговые операции и распространение рекламной информации, за исключением деятельности, осуществляемой на основании договора, заключенного с Колледжа в установленном законом порядке.

2.11. Представители средств массовой информации допускаются в общежитие только с разрешения директора Колледжа.

2.12. При несоблюдении посетителем порядка организации пропускного режима в здании общежития лицо, ответственное за пропускной режим, незамедлительно информирует директора Колледжа и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников вневедомственной охраны или сотрудников полиции.

2.13. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с допуском посетителей в здание общежития, дежурный сотрудник охраны действует в соответствии с предоставленными ему полномочиями, руководствуясь указаниями заведующего общежитием, или специалиста, ответственного за обеспечение антитеррористической защищенности.

3. Правила проживания в общежитии

3.1. В здании общежития и на прилегающей к нему территории запрещается появление в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического

опьянения, употребление несовершеннолетними безалкогольных тонизирующих (в том числе энергетических) напитков, употребление любыми лицами алкогольных, иных спиртосодержащих жидкостей, наркотических средств и психотропных веществ, а также их хранение и распространение любыми способами, включая безвозмездную передачу иным лицам.

3.2. В здании общежития и на прилегающей к нему территории запрещается потребление табака и никотинсодержащей продукции в любых формах, курение кальянов, употребление бестабачных смесей, а также использование любых электронных устройств, предназначенных для нагревания смесей и вдыхания дыма или пара (электронные сигареты, вейпы и т. д.).

3.3. Несовершеннолетние обучающиеся, которым по назначению врача предписано употребление психотропных лекарственных средств, могут быть заселены в общежитие только после окончания курса приема таких средств. О наличии медицинских показаний к приему психотропных лекарственных средств законные представители несовершеннолетних обучающихся обязаны сообщать администрации Колледжа заблаговременно перед заселением обучающегося в общежитие. Неисполнение законными представителями несовершеннолетних обучающихся указанной обязанности является основанием выселения несовершеннолетнего обучающегося из общежития и направления администрацией Колледжа сообщения о данном факте в органы опеки и попечительства и в уполномоченное подразделение по делам несовершеннолетних районного управления внутренних дел по месту нахождения общежития.

3.4. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора найма жилого помещения;
- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания, а также для постановки на воинский учет;
- принимать посетителей в отведенное администрацией Колледжа время (с 08 часов 00 минут до 21 часов 00 минут);
- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии и за все виды предоставляемых дополнительных платных услуг;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями культурно-бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- строго соблюдать инструкции по пользованию бытовыми электроприборами;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

- экономно расходовать электроэнергию и воду;

- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в своих жилых комнатах ежедневно, а на кухне - по установленному графику дежурств;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и договором найма жилого помещения;

- по требованию администрации Колледжа предъявлять документ, предоставляющий право находиться в общежитии;

- обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ.

3.5. Проживающим в общежитии запрещается:

- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

- самовольно производить ремонт или изменение конфигурации электрических сетей и прочего инженерно-технического оборудования и коммуникаций;

- выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях в вечернее и ночное время, то есть в период после 21 часов 00 минут до 07 часов 00 минут в будние дни и после 21 часов 00 минут до 09 часов 00 минут в выходные и праздничные нерабочие дни. В указанное время пользование звуковоспроизводящими устройствами, включая компьютеры и мобильные телефоны, допускается лишь при условии уменьшения слышимости до степени, не нарушающей покоя проживающих;

- наклеивать на стены жилой комнаты и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этой цели мест, объявления, расписания и т.д.;
- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и(или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- запирает в ночное время на замок входную дверь помещения, в котором они проживают, устанавливать менять замки или устанавливать дополнительные замки входных дверей.

4. Ответственность за нарушение настоящих Правил

4.1 За нарушение настоящих Правил к проживающим по представлению заведующего общежития могут быть применены меры общественного и дисциплинарного воздействия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, настоящими Правилами и Порядком применения к обучающимся мер дисциплинарного взыскания и снятия их с обучающихся. Вопрос о применении дисциплинарного взыскания в виде выселения из общежития рассматривается администрацией Колледжа.

4.2. За нарушение проживающими правил внутреннего распорядка и режима дня обучающихся к ним применяются следующие дисциплинарные взыскания:

- а) замечание;
- б) выговор;
- в) выселение из общежития;
- г) отчисление из Колледжа с расторжением договора найма жилого помещения в общежитии.

4.3. Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использования жилого помещения не по назначению;
- б) разрушения или повреждения жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых они отвечают;
- в) отказа проживающих от регистрации по месту пребывания;

г) систематического нарушения проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;

д) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более двух месяцев;

е) появления в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

ж) хранения, распространения или употребления наркотических средств и психотропных препаратов;

з) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;

и) отчисления из Колледжа;

к) иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом директора Колледжа.

ПОРЯДОК
РАСПРЕДЕЛЕНИЯ МЕСТ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»

1. Настоящий Порядок распределения мест в студенческом общежитии разработан в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Положением о студенческом общежитии Государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее – Положение об общежитии).

2. Распределение мест в общежитии осуществляется Комиссией по распределению мест в студенческом общежитии (далее – Комиссия), создаваемой в соответствии с положением о Комиссии.

3. Места в студенческом общежитии распределяются после поступления обучающихся в Колледж на основании приказа о зачислении. Место в общежитии закрепляется за обучающимся на весь срок обучения, за исключением случаев переселения обучающегося в другую комнату на основании заявления обучающегося (законного представителя несовершеннолетнего обучающегося) при условии принятия Комиссией решения об удовлетворении такого заявления или в иных случаях по решению Комиссии или администрации Колледжа в соответствии с локальными нормативными актами Колледжа.

4. Решение Комиссии о распределении мест оформляется протоколом, которые хранятся у председателя Комиссии.

5. Предоставление мест нуждающимся в общежитии осуществляется на основании заявлений обучающихся (законных представителей несовершеннолетних). Заявления подаются:

- иногородними лицами, поступающими в Колледж, – в приемную комиссию

одновременно с комплектом документов, необходимым для зачисления в Колледж, до 10 августа;

- иногородними обучающимися при возникновении необходимости в предоставлении места в общежитии – заведующему общежитием;

6. Заявления, поданные после указанных сроков, рассматриваются Комиссией по мере поступления при наличии в общежитии свободных мест.

7. Первоочередным (безусловным) правом получения места в общежитии пользуются обучающиеся, являющиеся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, лицами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий, а также лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", студентами, получившими государственную социальную помощь. Перечень обучающихся, имеющих право на первоочередное предоставление места в общежитии, установлен действующим законодательством РФ. Заселение студентов указанных категорий в первоочередном порядке осуществляется при условии предоставления ими документов, подтверждающих наличие льготы.

8. Распределение мест в общежитии среди обучающихся, не обладающих первоочередным (безусловным) правом получения места в общежитии, осуществляется Комиссией на основании рейтинга поселения студента, определяемого следующим образом:

$$R = (E + K) * Y,$$

где:

R – рейтинг поселения студента, то есть величина, позволяющая упорядочить вновь поступивших обучающихся, нуждающихся в общежитии, в очереди на получение места в общежитии;

E – средний балл аттестата об образовании для обучающихся, зачисленных на 1 курс, или средний балл результатов промежуточной аттестации - для обучающихся последующих курсов;

K – оценка за вступительное испытание;

Y – коэффициент удаленности населенного пункта, в котором обучающийся зарегистрирован по месту жительства; определяется согласно Таблице 1.

Таблица 1.

Расстояние от Новосибирска до места жительства обучающегося, км	0 – 50	51 – 60	61 – 70	71 – 80	81 – 90	91 – 100	101 – 110	111 – 120	более 121
Коэффициент удаленности	0,4	0,5	0,6	0,7	0,8	0,9	0,94	0,98	1

Примечание к таблице 1:

В целях установления коэффициента удаленности применяется расстояние от границы города Новосибирска до здания, в котором обучающийся зарегистрирован по месту жительства, определенное путем построения маршрута в навигационных картах общего пользования, размещенных в сети «интернет» («Яндекс.Карты» и им подобные). При наличии альтернативных маршрутов с различным расстоянием в расчет принимается маршрут с наименьшим расстоянием.

9. Комиссия осуществляет распределение мест в общежитии среди вновь поступивших обучающихся в период ежегодно в период с 15 по 29 августа каждого года, а среди обучающихся, подавших заявление в течение учебного года – в течение 7 рабочих дней с момента обращения.

10. По итогам распределения Комиссией мест в общежитии формируется список обучающихся, подлежащих заселению, который отражается в протоколе Комиссии. Также в протоколе Комиссии указывается дата заселения, в которую обучающиеся (законные представители несовершеннолетних обучающихся) должны прибыть в общежитие с оригиналами документов, удостоверяющих личность, документов о правах на льготы, медицинских документов для подписания договоров найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее – договор найма). Неявка в назначенный день не является препятствием для последующего заключения договора найма лицом, включенным в список обучающихся, подлежащих заселению, отраженный в протоколе Комиссии.

11. По итогам распределения мест в студенческом общежитии и заключения договоров найма заведующий общежитием готовит проект приказа о заселении в общежитие лиц и представляет его директору Колледжа для подписания.