

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ)**

«Утверждаю»

Директор ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж
парикмахерского искусства», НКПИ



И.В. Рязанцева

«15» июня 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проекте «Амбассадоры Профессионалитета» государственного автономного
профессионального образовательного учреждения Новосибирской области
«Новосибирский колледж парикмахерского искусства»**

Новосибирск, 2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, сроки реализации, участников проекта «Амбассадоры Профессионалитета» (далее – Проект), а также общие требования к организации деятельности участников Проекта в рамках федерального проекта «Профессионалитет» (далее - ФП «Профессионалитет»).

1.2. Проект направлен на популяризацию профессий и специальностей в сфере парикмахерского искусства и индустрии красоты, повышение престижа среднего профессионального образования (далее – СПО) и информирование абитуриентов о преимуществах обучения в рамках ФП «Профессионалитет».

1.3. Участниками проекта «Амбассадоры Профессионалитета» являются обучающиеся ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ, (далее – НКПИ) прошедшие отбор и обучение в качестве амбассадоров, а также кураторы из числа педагогических работников колледжа. Команда амбассадоров формируется на добровольной основе, а ее состав утверждается приказом руководителя колледжа.

1.4. Период проведения Проекта – срок реализации ФП «Профессионалитет».

1.5. Основные определения, используемые в настоящем Положении:

1.5.1. Кластер среднего профессионального образования (далее - Кластер) - создаваемое по отраслевому принципу на основе соглашения о партнерстве без образования юридического лица объединение образовательных организаций СПО (далее – ООО СПО), с организациями, действующими в выбранной отрасли, в целях обеспечения квалифицированными специалистами ключевых отраслей экономики, а именно туризм и сфера услуг.

1.5.2. Амбассадор Профессионалитета – студент, обучающийся в ОО СПО, входящей в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», который готов рассказать о своем опыте обучения и оказать содействие потенциальным абитуриентам, которые находятся в процессе выбора направления подготовки.

1.5.3. Команда Амбассадоров Профессионалитета – студенческое

объединение, функционирующее в ОО СПО, входящей в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет», деятельность которого направлена на популяризацию системы СПО.

1.5.4. Куратор команды Амбассадоров Профессионалитета – физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с ОО СПО, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности. Назначается руководителем ОО СПО на основании внутренних нормативных актов ОО СПО (приказ о назначении куратора команд Амбассадоров Профессионалитета).

1.5.5. Региональный координатор Проекта - ответственное лицо, определяемое исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОЕКТА

2.1. Целью Проекта является формирование позитивного имиджа и популяризация ФП «Профессионалитет», системы СПО, востребованных профессий и специальностей, а также создание условий, способствующих профессиональному самоопределению потенциальных абитуриентов.

2.2. Задачи Проекта:

2.2.1. Создание и обеспечение работы команды Амбассадоров Профессионалитета в НКПИ, входящих в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

2.2.2. Организация и проведение цикла образовательных, информационно-просветительских, творческих и иных мероприятий с целью информирования потенциальных абитуриентов, а также родителей (законных представителей), педагогических работников о возможностях ФП «Профессионалитет».

2.2.3. Увеличение количества обучающихся (потенциальных абитуриентов), проинформированных о возможностях и перспективах системы СПО.

3. ТРЕБОВАНИЯ К КАНДИДАТУ НА ВСТУПЛЕНИЕ В КОМАНДУ

«АМБАССАДОРОВ ПРОФЕССИОНАЛИТЕТА»

3.1. Кандидат на присвоение статуса Амбассадора Проффессионалитета должен соответствовать следующим требованиям:

3.1.1. Являться студентом НКПИ, входящего в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Проффессионалитет», начиная с первого курса обучения по любой форме обучения.

3.1.2. Проявлять стремление к развитию навыков публичных выступлений и коммуникации, быть социально ответственным, инициативным и демонстрировать лидерский потенциал.

3.1.3. Иметь опыт участия в общественных мероприятиях и проявлять интерес к их информационному сопровождению или быть готовым освоить необходимые для этого навыки.

3.1.4. При освоении образовательных программ СПО иметь высокий уровень успеваемости.

3.1.5. Иметь общедоступные учетные записи (аккаунты) в социальных сетях, разрешенных на территории Российской Федерации, содержание которых не имеет негативного содержания (контента) и отвечает целям Проекта.

4. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК И СОЗДАНИЯ КОМАНДЫ АМБАССАДОРОВ ПРОФЕССИОНАЛИТЕТА

4.1. Команда Амбассадоров Проффессионалитета должна быть создана в каждой базовой образовательной организации, входящей в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Проффессионалитет».

4.2. Команда Амбассадоров Проффессионалитета может быть создана в каждой сетевой ОО СПО, входящих в состав Кластера, созданного в рамках реализации ФП «Проффессионалитет».

4.3. Создание и обеспечение команды Амбассадоров Проффессионалитета регламентируется на основании внутренних нормативных актов НКПИ (приказ о создании команды Амбассадоров Проффессионалитета).

4.4. Команда Амбассадоров Проффессионалитета в своей структуре должна содержать не менее десяти участников и одного куратора.

4.5. Куратор команды Амбассадоров Проффессионалитета назначается руководителем НКПИ путем возложения обязанностей.

4.6. Состав команды Амбассадоров Проффессионалитета определяет куратор команды Амбассадоров Проффессионалитета по согласованию с руководством НКПИ и в соответствии с требованиями на вступление, предусмотренными п. 3. настоящего Положения.

4.7. Куратор команды Амбассадоров Проффессионалитета направляет региональному координатору Проекта список участников команды НКПИ по форме (Приложение 1).

4.8. Статус Амбассадора Проффессионалитета действует до прекращения обучения студента в НКПИ, или замены участника команды Амбассадоров Проффессионалитета на другого участника согласно п. 4.9 – 4.11 настоящего Положения.

4.9. Решение о лишении статуса Амбассадора Проффессионалитета может принять куратор команды Амбассадоров Проффессионалитета при неисполнении и/или пренебрежении участником Проекта взятых на себя обязательств, либо при снижении показателей успеваемости обучающегося, совершении дисциплинарных проступков, правонарушений любого характера.

4.10. В случае добровольного отказа от статуса Амбассадора Проффессионалитета студент должен оповестить куратора команды Амбассадоров Проффессионалитета о своем решении в течение 1 (одного) рабочего дня.

4.11. В случае добровольного отказа или лишения участника команды статуса Амбассадора Проффессионалитета куратор команды Амбассадоров Проффессионалитета должен произвести его замену на кандидата, соответствующего всем требованиям, в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента снятия полномочий с предыдущего участника Проекта и направить данные о нем региональному координатору Проекта.

4.12. Статус куратора команд Амбассадоров Проффессионалитета действует до момента окончания его трудовых отношений с НКПИ. В случае отказа куратора

команды Амбассадоров Проффессионалитета от участия в Проекте по иным причинам, решение о его замене принимается в НКПИ. Данные о новом кураторе команды Амбассадоров Проффессионалитета направляются региональному координатору Проекта в срок не позднее 10 (десяти) рабочих дней.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМАНДЫ АМБАССАДОРОВ ПРОФФЕССИОНАЛИТЕТА

5.1. Деятельность команды Амбассадоров Проффессионалитета осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.

5.2. Организация деятельности команд Амбассадоров Проффессионалитета в субъекте Российской Федерации осуществляется на основании:

5.2.1. Ежегодного календарного плана мероприятий по реализации Проекта в рамках популяризации ФП «Проффессионалитет», утверждаемого оператором Проекта.

5.2.2. Ежегодного плана мероприятий по реализации Проекта, утверждаемого региональным координатором субъекта Российской Федерации в рамках программы популяризации, принятой в субъекте Российской Федерации.

5.3. План работы команды Амбассадоров Проффессионалитета утверждается на общем собрании его членов и представляется руководству НКПИ.

5.4. Собрания команды Амбассадоров Проффессионалитета проводятся не реже одного раза в месяц. Внеочередное собрание созывается по инициативе руководителя или по требованию не менее одной трети участников команды Амбассадоров Проффессионалитета.

5.5. Команда Амбассадоров Проффессионалитета может взаимодействовать с другими студенческими объединениями, структурными подразделениями, в том числе с молодежным медиацентром и командами Амбассадоров Проффессионалитета других ОО СПО.

5.6. Для организации деятельности команды Амбассадоров Проффессионалитета администрация НКПИ может предоставлять в безвозмездное пользование помещения, средства связи, технику и другие необходимые

материалы, средства и оборудование.

6. ПРАВА И ЗАДАЧИ АМБАССАДОРОВ ПРОФЕССИОНАЛИТЕТА

6.1. Амбассадор «Профессионалитета» вправе:

6.1.1. Вносить инициативы, предложения и рекомендации по улучшению Проекта.

6.1.2. Получать доступ к необходимым инструментам, материалам, семинарам, разработанным оператором Проекта в рамках ФП «Профессионалитет».

6.1.3. Участвовать в принятии решений, касающихся его зоны ответственности.

6.2. Задачи Амбассадора Профессионалитета:

6.2.1. Информировать обучающихся 8-11 классов общеобразовательных организаций субъекта Российской Федерации о преимуществах обучения по образовательным программам СПО, знакомить с актуальным состоянием развития СПО, ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ и делиться своим опытом обучения.

6.2.2. Принимать участие в мероприятиях, направленных на освещение деятельности ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ и работодателя, а также на популяризацию ФП «Профессионалитет» в субъекте Российской Федерации.

6.2.3. Организовывать и (или) принимать участие в Деловых завтраках «Мы ПРОФИ!».

6.2.4. Принимать участие в Едином дне открытых дверей ФП «Профессионалитет».

6.2.5. Принимать участие в приемной кампании НКПИ.

6.2.6. Принимать участие в стратегических сессиях, круглых столах и иных мероприятиях, проводимых в рамках реализации ФП «Профессионалитет».

6.2.7. Не допускать на информационных площадках в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - Интернет), в том числе в

социальных сетях и мессенджерах, публикаций и высказываний, способных нанести ущерб имиджу и репутации ФП «Профессионалитет», системе СПО, НКПИ, оператору Проекта.

7. ПРАВА И ЗАДАЧИ КУРАТОРА КОМАНДЫ АМБАССАДОРОВ ПРОФЕССИОНАЛИТЕТА

7.1. Куратор команды Амбассадоров Профессионалитета вправе:

7.1.1. Запрашивать у оператора Проекта информацию, необходимую для реализации деятельности команды Амбассадоров Профессионалитета.

7.1.2. Вносить предложения и рекомендации по улучшению Проекта.

7.1.3. Обеспечивать работу в соответствии с целью и задачами Проекта.

7.1.4. Принимать решения о замене участников команды Амбассадоров «Профессионалитета» в случае их добровольного отказа от участия в Проекте, либо по основаниям, предусмотренными п. 4.9-4.11. настоящего Положения.

7.2. Задачи куратора команды Амбассадоров Профессионалитета:

7.2.1. Осуществлять сбор заявок на участие в Проекте среди студентов ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», НКПИ на основании внутренних нормативных актов НКПИ.

7.2.2. Подавать информацию о сформированных заявках на участие в Проекте региональному координатору Проекта.

7.2.3. Координировать и сопровождать деятельность команд Амбассадоров Профессионалитета.

7.2.4. Принимать участие в планировании, организации и проведении мероприятий, направленных на освещение деятельности НКПИ, на взаимодействие с работодателями, а также на популяризацию ФП «Профессионалитет» в субъекте Российской Федерации.

7.2.5. Координировать создание и (или) размещение информации в Интернете, в том числе в социальных сетях и мессенджерах, созданных Амбассадорами Профессионалитета и направленных на достижение целей Проекта.

7.2.6. Своевременно и в полном объеме формировать и предоставлять оператору Проекта, региональному координатору Проекта и (или) заинтересованным лицам, ответственным за реализацию ФП «Профессионалитет» в субъекте Российской Федерации, информацию о деятельности команды Амбассадоров Профессионалитета по запросу.

7.2.7. Принимать участие в мероприятиях, направленных на повышение компетенций кураторов в части организации деятельности команд Амбассадоров Профессионалитета, проводимых оператором Проекта, исполнительными органами субъекта Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования и партнерами ФП «Профессионалитет».

8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Оформление согласий на обработку персональных данных участников Проекта (их законных представителей) и их хранение, осуществляет НКПИ в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Форма согласия приведена в Приложении 2.

8.2. ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» предоставляет оператору проекта и региональным координаторам Проекта информацию о командах Амбассадоров Профессионалитета с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

[illegible]

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
(ФИО)

паспорт _____ выдан _____,
(серия, номер) (когда и кем выдан)

адрес регистрации: _____

даю свое согласие на обработку в ФГБОУ ДПО ИРПО моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях реализации проекта «Амбассадоры Профессионалитета», а также на хранение данных на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что ФГБОУ ДПО ИРПО гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____ / _____ /
(Подпись) (Расшифровка подписи)

РАЗРАБОТАНО:

Зам.директора по ВиСР



Турбанова И.В.

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт




Руденских С.А.

Зам. Директора по УПР

Квачева М.А.

Руководитель УПК

Супрун Е.В.

Председатель студенческого совета
колледжа




Шпирер А.А.