

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНО ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж
парикмахерского искусства»
И.В. Рязанцева
2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о музее в государственном автономном
профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области
«Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Новосибирск, 2024

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи музея	3-4
3. Профиль музея	4
4. Основные функции музея	4-5
5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея	5
6. Руководство деятельностью музея колледжа	6

1. Общие положения

Положение о музее ГАПОУ НСО НКПИ «Новосибирского колледжа парикмахерского искусства» (далее колледж) разработано в целях популяризации музея, воспитания гражданско-патриотических качеств у обучающихся. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 25.05 1996 г. №54-ФЗ о музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации;
- Письмом Минобразования РФ от 12.03.2003 N 28-51-181/16 "О деятельности музеев образовательных учреждений";
- Приказом Росстата от 23.12.2016 N 851 "Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством образования и науки Российской Федерации федерального статистического наблюдения за деятельностью общеобразовательных организаций" (строка 15);
- Письмом Министерства Просвещения РФ от 09.07.2020 г. № 06-735 «О направлении методических рекомендаций»;
- Локальными правовыми актами колледжа;
- Уставом колледжа.

2. Цели и задачи музея

2.1. Цель: создание условий, способствующих расширению и укреплению связей между поколениями, коллективами общеобразовательных учреждений и общественных организаций города и области.

2.2. Задачи:

- Расширение знаний, обучающихся об истории колледжа посредством проведения ряда мероприятий (лекций, экскурсий, встреч и др.);
- Привлечение обучающихся к работе по сбору и сохранению артефактов, связанных с историей колледжа и исторических событий страны;
- Формирование у обучающихся уважительного и бережного отношения к истории России, Сибирского региона, города Новосибирска;
- Популяризация достижений студентов колледжа, привлечение молодёжи к творчеству в профессии технологии индустрии красоты;
- Реализация программы дополнительной образовательной общеразвивающей программы «Юный экскурсовод» и дополнительной образовательной общеразвивающей программы «Память»

(по окончании обучения по программе обучающиеся должны знать историю колледжа, историю музейного дела, основы исследовательской краеведческой, деятельности, методику поисковой работы, основные термины, применяемые в музейной работе, методику фондовой и экспозиционной работы, уметь провести экскурсию);

- Публичное представление музейных предметов и коллекции музея, в том числе в социальных сетях;
- Осуществление, в том числе с помощью музейных технологий деятельности по воспитанию, развитию, социализации и профессиональной ориентации обучающихся;
- Классификация, учет и хранение музейных предметов.

3. Профиль музея

Профиль музея отражает историю образовательного учреждения.

4. Основные функции музея

4.1. Организация учебно-исследовательской деятельности, осуществляемой по следующим направлениям:

- работа над созданием экспозиции (поиск экспонатов, сбор видеотеки, фототеки, аудиотеки, библиотеки);
- участие в создании новых разделов экспозиции, разработка экскурсий («История колледжа», «Руководители», «Ветераны ВОВ», «Ветераны 75 кавалерийского полка» «Мы гордимся» и др.);
- оформление выставок др.;
- проведение радиоподcasts, посвященных памятным датам, викторин, мероприятий, посвященных памятным историческим датам;
- поиск ветеранов и установление контакта для встреч с обучающимися;
- работа с ветеранами локальных войн и СВО (встречи, поиск экспонатов, документальные съемки встреч);
- работа над проектами ОПД по музейной тематике, овладение основ научной музейной работы.

4.2. Реализация программы дополнительной образовательной общеразвивающей программы «Юный экскурсовод»:

- развитие ораторских способностей,
- умение составить и провести экскурсию.

4.3. Реализация программы дополнительной образовательной общеразвивающей

программы «Память»:

- поисково-исследовательская деятельность,
- развитие самостоятельности и инициативы.

4.4. Организация проектной деятельности: создание карты трудовой славы колледжа; разработка страницы музея на официальном сайте.

4.5. Коллективные дела на базе музея колледжа:

- проведение встреч с ветеранами;
- проведение тематических экскурсий;
- участие в ежегодной научно-практической студенческой конференции «Я и мир красоты» и др. конференциях города, области и РФ.

4.6. Деятельность Актива музея колледжа:

- В состав актива музея колледжа входят обучающиеся по образовательной общеразвивающей программе «Память», «Юный экскурсовод» и обучающиеся, заинтересованные данным видом деятельности.
- изучает литературно-исторические и другие источники, соответствующей профилю музея, тематике;
- обновляет экспозиции, выставки;
- проводит экскурсионно-лекторскую и массовую работу для обучающихся и населения;
- устанавливает и поддерживает связь с музеями г. Новосибирска, ветеранами колледжа и локальных войн и ветеранами СВО.

5. Учет и обеспечение сохранности фондов музея

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется отдельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в книге поступлений музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т. п.) осуществляется в книге учета научно - вспомогательного фонда.

5.2. Закрепление музейных предметов и музейных коллекций в собственность колледжа производится собственником в соответствии с законодательством Российской Федерации на праве оперативного управления.

5.3. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель музея колледжа.

5.4. Хранение в музее взрывоопасных и иных предметов, угрожающих жизни и

безопасности людей, категорически запрещается.

6. Руководство деятельностью музея колледжа

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет директор колледжа.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначенный приказом по колледжу.

6.3. Текущую работу музея осуществляет руководитель и актив музея колледжа.

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель музея

 Тимченко Л.А.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. Директора по УВР

Зам. Директора по УПР

Ведущий юрисконсульт

 Турбанова И.В.
 Квачева М.А.
 Карук А.А.