

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ НСО
«Новосибирский колледж
парикмахерского искусства»

И.В. Рязанцева

« 25 » *сентября* 2023 г.
М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения
Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Новосибирск, 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о Совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее Положение) определяет порядок образования и функционирования, компетенцию, права и обязанности Совета государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее – Совет колледжа).

1.2. Положение о Совете колледжа разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства РФ от 28 июля 2018 года № 885 «Об утверждении Положения о Федеральной службе по надзору в сфере образования и науки и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Законом Новосибирской области от 5 июля 2013 года № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области»,
- иными законодательными и нормативно-правовыми актами органов государственной власти, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования,
- Уставом колледжа.

1.3. Совет государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее – Совет) является коллегиальным органом управления, объединяющим работников Учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудового договора по основному месту работы, и обучающихся.

1.4. Совет колледжа является выборным представительным органом учреждения и строит свою работу в тесном контакте с администрацией колледжа.

1.5. Совет колледжа создается с целью развития коллегиальных, демократических форм в управлении колледжа, объединения усилий коллектива преподавателей, обучающихся, родительской общественности, представителей заинтересованных структур в решении вопросов, способствующих организации оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса, укрепления учебно-методической и материально-технической базы, развития финансово-хозяйственной деятельности колледжа.

1.6. Положение определяет состав, порядок образования и функционирования, основные полномочия и порядок деятельности Совета колледжа.

1.7. В своей деятельности Совет руководствуется нормативно-правовыми актами, указанными в п.1.1., а также настоящим Положением.

1.8. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий, обязательные для всех членов коллектива и обучающихся колледжа.

2. ПОЛНОМОЧИЯ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

2.1. Принятие решения о созыве и проведении Общего собрания работников и обучающихся колледжа.

2.2. Определение порядка избрания делегатов Общего собрания, осуществление подготовки документации и ведения Общего собрания.

2.3. Рассмотрение проекта Устава колледжа, а также вносимых в него изменений.

2.4. Участие в обсуждении программы развития колледжа.

2.5. Заслушивание ежегодного отчёта директора колледжа о ходе выполнения планов (программ) развития Учреждения, финансовой-хозяйственной деятельности.

2.6. Рассмотрение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

2.7. Рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка колледжа.

2.8. Рассмотрение вопросов по обеспечению безопасности обучающихся и работников в Колледже.

2.9. Ежегодное рассмотрение правил приёма в колледж.

2.10. Осуществление контроля в Колледже за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся мер социальной поддержки и стипендий, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2.11. Рассмотрение и выработка рекомендаций по основным кадровым вопросам.

2.12. Согласование списков работников Колледжа, представляемых к награждению государственными наградами Российской Федерации, наградами Новосибирской области, Почетной грамотой Губернатора Новосибирской области, объявлению Благодарности Губернатора Новосибирской области.

2.13. Выработка предложений по организационной структуре Колледжа.

2.14. Согласование локальных актов колледжа в соответствии с установленной компетенцией.

2.15. Заслушивание отчётов по итогам проверок органами управления образованием деятельности колледжа и разработка комплекса мероприятий по устранению недостатков в его работе.

2.16. Рассмотрение общественных инициатив по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, определение путей взаимодействия колледжа с производственными, научно-исследовательскими организациями, профессиональными ассоциациями, творческими союзами, добровольческими обществами, другими

государственными и негосударственными общественными институтами и фондами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

2.17. Решение других вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа к компетенции Совета.

3. СОСТАВ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

3.1. Состав Совета колледжа избирается Общим собранием работников и обучающихся колледжа сроком на пять лет из числа представителей всех категорий сотрудников колледжа (педагогических работников, представителей учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала), а также представителей студенческого самоуправления, родителей (законных представителей) обучающихся, работодателей (срок полномочий для обучающихся - предельный срок их обучения в Колледже).

3.2. Общая численность членов Совета колледжа и норма представительства в нём членов от разных категорий состава определяются Общим собранием работников и обучающихся колледжа. Нормы представительства в Совете Колледжа: от педагогических работников – 5 человек, от обучающихся – 5 человек, от учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала – 5 человек. Члены Совета Учреждения избираются Общим собранием.

3.3. Состав Совета колледжа объявляется приказом директора на основании решения собрания коллектива колледжа.

3.4. Возглавляет Совет Колледжа директор Колледжа, который является его председателем (в отсутствие директора - один из его заместителей, назначенный руководителем председательствующим) и выполняет функции по организации работы Совета Колледжа, ведёт заседания.

3.5. Совет Колледжа избирает из своего численного состава Секретаря Совета.

3.6. Лица, избранные в состав Совета колледжа, могут переизбираться неограниченное число раз.

3.7. Осуществление членами Совета своих функций производится на безвозмездной основе.

3.8. При ротации состава Совета колледжа осуществляется обновление не менее трети его состава. Представители обучающихся могут переизбираться ежегодно.

3.9. Не оправдавший доверия коллектива член Совета колледжа может быть выведен из его состава решением Общего собрания коллектива.

3.10. Член Совета колледжа может выйти из его состава по личному заявлению или в связи с увольнением.

3.11. Отзыв или довыборы на смену выбывшего члена Совета могут осуществляться по инициативе действующего состава Совета, но по решению Общего собрания колледжа.

4. ПОЛНОМОЧИЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ, СЕКРЕТАРЯ, ЧЛЕНОВ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

4.1. Совет колледжа возглавляет Председатель, который:

- организует, координирует и направляет деятельность Совета;
- созывает заседания Совета колледжа и председательствует на них;
- обладает правом решающего голоса при принятии решений в случае равенства голосов членов Совета колледжа;
- подписывает решения Совета;
- информирует коллектив колледжа о решениях, принятых Советом, контролирует ход их выполнения.
- информирует членов Совета о выполнении принятых решений.

4.2. Секретарь Совета колледжа:

- осуществляет организационно-техническое сопровождение заседаний Совета, подготовку материалов по вопросам повестки заседания Совета колледжа;
- озвучивает повестку дня;
- ведёт протокол заседаний Совета колледжа и осуществляет документооборот;
- доводит решения Совета до сотрудников Колледжа.

4.3. Личное присутствие членов Совета колледжа на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам. В случае отсутствия Председателя Совета колледжа, его функции осуществляет один из членов Совета, которому Председатель передал полномочия на ведение заседания.

4.4. При решении вопросов на заседании Совета колледжа каждый член Совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому члену Совета не допускается.

4.5. Любой член Совета колледжа вправе в любое время выйти из состава данного выборного органа.

4.6. Вопрос о выходе из состава Совета того или иного его члена и решение о переизбрании обсуждается и принимается Общим собранием колледжа.

5. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА КОЛЛЕДЖА

5.1. На основе протокола решения Общего собрания работников и обучающихся колледжа об избрании состава Совета колледжа оформляется приказ директора.

5.2. Периодичность заседаний Совета Колледжа – не реже одного раза в год. Заседания включаются в график регламентированных мероприятий колледжа, проводятся в соответствии с планом работы, разрабатываемым на начало учебного года и утверждаемым председателем Совета.

5.3. Кроме плановых заседаний Совета могут проводиться дополнительные заседания по мере необходимости.

5.4. На заседания Совета колледжа помимо списочного состава могут приглашаться лица, участие которых (без права голоса в принятии решений Совета) необходимо при рассмотрении конкретных вопросов.

5.5. Решение Совета колледжа принимается открытым голосованием простым большинством голосов от общего числа голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов председатель Совета обладает правом решающего голоса.

5.6. Решения, принятые на заседаниях Совета колледжа, оформляются протоколом.

5.7. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее $2/3$ списочного состава Совета колледжа и за них проголосовало не менее $2/3$ присутствующих.

5.8. Каждый протокол подписывается Председателем Совета и Секретарём. Протоколы заседаний Совета оформляются Секретарем в «Книгу протоколов заседаний Совета колледжа», которая хранится в приемной директора.

5.9. Решения Совета колледжа оформляются протоколом заседания, который должен быть оформлен в окончательном виде не позднее пяти дней после его проведения.

5.10. При несогласии членов коллектива колледжа с решением Совета, вопрос выносится на обсуждение Общего собрания коллектива. В этом случае в 10-дневный срок после выдвинутых требований созывается внеочередное собрание работников и обучающихся колледжа для рассмотрения конкретного вопроса.

5.11. Совет Колледжа не выступает от имени Колледжа.

5.12. Ежегодные планы работы Совета колледжа, отчёты о его деятельности входят в номенклатуру дел колледжа.

5.13. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета рассматриваются председателем Совета или членами Совета по поручению председателя, обсуждаются на заседаниях Совета.