Министерство образования Новосибирской области

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Согласовано

_____

_____

_____

Утверждаю

Директор ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

_____ Л.М.Хомутова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Профессия среднего профессионального образования
43.01.02 Парикмахер

Рассмотрено на заседании МК
преподавателей учебных дисциплин
Протокол № 01 от «30» августа 2018 г.

Председатель МК
_____ Ячменева Е.Н.

2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии **43.01.02 Парикмахер,** укрупненная группа профессий **43.00.00 Сервис и туризм**.

Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения – 2г.10 мес.

Организация-разработчик:

ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Разработчики:

Алферова Л.С., зам директора по УПР

Черницкая Н.В., методист

Черновская О.С., преподаватель экономических дисциплин

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии преподавателей учебных дисциплин

30.08.2018 г. протокол № 1

© ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», 2018.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ И ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии **43.01.02 Парикмахер,** укрупненная группа профессий **43.00.00 Сервис и туризм**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) по рабочей профессии «Парикмахер» на базе профессионального образования и при наличии опыта работы и при профессиональной подготовке на базе основного общего образования или среднего общего образования, без требований к наличию опыта работы.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

дисциплина входит в общепрофессиональный учебный цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания;
- применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности;
- защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- понятия спроса и предложения на рынке услуг;

- особенности формирования, характеристику современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских;

- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности;

- основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;

- типовые локальные акты организации;

- организационно-правовые формы организаций;

- формы оплаты труда.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 53 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 36 часа;

самостоятельной работы обучающегося –17 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	**53**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	**36**
в том числе:	
лабораторные занятия	0
практические занятия	16
контрольные работы	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	**17**
в том числе:	
Домашняя работа - реферат - конспект, составление блок-схем - наблюдение - анкетирование - составление резюме - подготовка к устному опросу	17
Итоговая аттестация по текущим отметкам	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	*2*	*3*	*4*
Раздел 1. Общие вопросы экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания		**12**	
Тема 1.1. Понятие спроса и предложения на рынке услуг	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Основы менеджмента предприятия сферы услуг (парикмахерской)		1
	2. Основы маркетинга предприятия сферы услуг (парикмахерской)		2
	3. Ценовая и товарная политика. Сбытовая политика и политика продвижения		2
	Практическое занятие №1. Составление плана работ (циклограммы) парикмахерской на неделю. Решение задач по ценовой, товарной, сбытовой политике и политике продвижения парикмахерской	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Виды домашних заданий:*** 1. Составление краткого конспекта 2. Составление сравнительной таблицы 3. Наблюдение за потребительскими предпочтениями клиентов 4. Анкетирование потребителей парикмахерских услуг	2	
	Примерная тематика домашних заданий: 1. Основные этапы менеджмента на предприятии службы сервиса (парикмахерской) 2. Типы маркетинга для разных потребительских секторов потребителей парикмахерских услуг 3. Характеристика факторов, влияющих на формирование ценовой, товарной, сбытовой политики парикмахерских разных типов 4. Определение направлений политики продвижения парикмахерской		
Тема 1.2. Органи-	**Содержание учебного материала**	2	

зационно-правовые формы организаций	1.	Организационно-правовые формы организаций		2
	2.	Организационные документы предприятия (парикмахерской)		2
	Практическое занятие №2. Решение задач по определению организационно-правовой формы парикмахерских		1	
	Контрольная работа №1. Общие вопросы экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Виды домашних заданий:*** 1. Составление краткого конспекта 2. Составление таблиц, схем, направленных на систематизацию учебных материалов ***Примерная тематика домашних заданий:*** 1. Сравнительная характеристика организационно-правовой деятельности предприятий сферы услуг 2. Структура Устава общества ограниченной ответственности 3. Характеристика факторов, влияющих на рост качества обслуживания клиентов		2	
Раздел 2. Экономические и правовые знания в профессиональной деятельности			**29**	
Тема 2.1. Особенности формирования, характеристика современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикма-	**Содержание учебного материала**		6	
	1.	Фонды предприятия		2
	2.	Система налогообложения предприятий сферы услуг, парикмахерской		2
	3.	Расчет себестоимости парикмахерских услуг		3
	4.	Смета доходов и расходов предприятия сферы услуг		2
	Практическое занятие №3. Решение задач по формированию основных и оборотных фондов предприятия, определению суммы налога для парикмахерской и предприятий службы быта, по расчету себестоимости парикмахерских услуг		2	

херских	**Самостоятельная работа обучающихся:** ***Виды домашних заданий:*** 1. Составление таблиц, схем, направленных на систематизацию учебных материалов 2. Расчет себестоимости 3. Решение производственно-ситуационных задач 4. Составление циклограммы ***Примерная тематика домашних заданий:*** 1. Сравнительная характеристика основных и оборотных фондов 2. Сравнительная характеристика порядка исчисления налогов на предпринимательскую деятельность 3. Парикмахерские услуги по прейскуранту 4. Финансовое состояние парикмахерской 5. Содержание управленческих решений, направленных на стабилизацию финансового состояния парикмахерской	4	
Тема 2.2. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности	**Содержание учебного материала**	4	
	1. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности парикмахера.		2
	2. Правила оказания парикмахерских услуг населению		2
	3. Порядок проведения государственных проверок деятельности парикмахерской»		2
	4. Защита прав потребителей парикмахерских услуг		3
	Практическое занятие № 4. Решение задач по технологии проведения государственных проверок деятельности парикмахерской, по защите прав потребителей парикмахерских услуг	2	

	Самостоятельная работа обучающихся: ***Виды домашних заданий:*** 1. Составление таблиц, схем, направленных на систематизацию учебных материалов 2. Наблюдение за правоотношениями клиентов и мастеров парикмахерской и разработка рекомендаций (памятки) для клиентов 3. Решение производственно-ситуационных задач ***Примерная тематика домашних заданий:*** 1. Структура и содержание Уголка потребителя в парикмахерских 2. Анализ процедуры оказания парикмахерских услуг населению и разработка блок-схемы исправления ошибок 3. Изучение журнала проведения государственных проверок в парикмахерской	2	
Тема 2.3. Типовые локальные акты организации	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Типовые локальные акты организации		2
	2. Реквизиты документов		2
	3. Распорядительные документы. Протоколы. Служебные письма		3
	Практическое занятие № 5. Анализ нормативно-правовых актов и составление номенклатуры дел парикмахерской	2	
	Практическое занятие № 6. Составление распорядительных документов, протоколов, служебных писем по парикмахерской	1	
	Контрольная работа №2. Экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	1	
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Виды домашних заданий:***	3	

	1. Составление таблиц, схем, направленных на систематизацию учебных материалов 2. Решение производственно-ситуационных задач ***Примерная тематика домашних заданий:*** 1. Сравнительная характеристика структуры входящей и исходящей документации 2. Анализ состояния номенклатуры дел в парикмахерской 3. Анализ структуры и содержания служебного исходящего письма в парикмахерской		
Раздел 3. Защита трудовых прав в рамках действующего законодательства		**12**	
Тема 3.1. Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения. Виды, характеристика трудовых контрактов		2
	2. Порядок заключения и расторжения трудового контракта		2
	3. Права и обязанности сторон по трудовому договору. Должностные инструкции		3
	Практическое занятие № 8. Анализ видов трудовых контрактов и внесение корректив в должностные инструкции парикмахера. Решение задач по основным положениям законодательства о труде	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Виды домашних заданий:*** 1.Составление таблиц, схем, направленных на систематизацию учебных материалов	2	
	2.Разработка памятки (алгоритма) 3.Решение производственно-ситуационных задач ***Примерная тематика домашних заданий:*** 1. Структура должностной инструкции 2. Анализ Правил внутреннего трудового распорядка парикмахерской 3. Анализ процедуры расторжения трудового контракта с парикмахером **4.** Анализ организации труда и отдыха парикмахера		
Тема 3.2. Формы оплаты труда	**Содержание учебного материала**	2	
	1. Формы оплаты труда. Порядок расчета заработной платы		3

	2.	Социальное обеспечение работников. Расчет пособий по временной нетрудоспособности. Налог на доходы физических лиц		2
	Практическое занятие № 9. Решение задач по определению формы оплаты труда и расчету заработной платы парикмахера		1	
	Дифференцированный зачет		1	
	Самостоятельная работа обучающихся: ***Виды домашних заданий:*** 1.Составление таблиц, схем, направленных на систематизацию учебных материалов 2.Разработка памятки (алгоритма) 3.Решение производственно-ситуационных задач ***Примерная тематика домашних заданий:*** 1. Сравнительная характеристика форм оплаты труда парикмахера 2. Краткая характеристика вычетов по налогу на доходы физических лиц 3. Анализ потери рабочего времени в связи с болезнями работников		2	
		Всего:	**53**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины имеется комплексно-методическое обеспечение по учебной дисциплине. Кабинет для проведения занятий совмещен с учебным кабинетом общественных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методическая литература;
- учебно-методические рекомендации;
- дидактический и раздаточный материал по темам курса;
- таблицы по курсу «Экономика предприятия»;
- таблицы по курсу «Правовые основы деятельности предприятия»;
- цифровые образовательные ресурсы (ЦОР).

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедийный проектор, проекционный экран или интерактивная доска.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Певцова Е.А. Право для профессий и специальностей социально-экономического профиля: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО. – М.: ИЦ «Академия», 2017.

2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / В. В. Румынина. – 12-е изд., стер. - М.: ИЦ «Академия», 2017.– 224 с.

Дополнительные источники:

1. Конституция РФ от 12.12.1993 (в посл. Ред.) // СЗ РФ. — № 4. — Ст. 445. – Режим доступа: http://constitution.kremlin.ru/

2. Гражданский кодекс РФ (Ч. 1) (утвержден Федеральным законом от 30.11.1994 № 51-ФЗ) (в ред. 2014 г.) // СЗ РФ. — № 32. — Ст. 3301. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

3. Гражданский кодекс РФ (Ч. 2) (утвержден Федеральным законом от 26.01.1996 № 14-ФЗ) (в посл. ред.) // СЗ РФ. — № 5. — Ст. 410. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

4. Гражданский кодекс РФ (Ч. 3) (утвержден Федеральным законом от 26.11.2001 № 146-ФЗ) (в посл. ред.) // СЗ РФ. — № 49. — Ст. 4552. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

5. Гражданский кодекс РФ (Ч. 4) (утвержден Федеральным законом от 18.12.2006 № 230-ФЗ) (в посл. ред.) // СЗ РФ. — № 52 (Ч. 1). — Ст. 5496. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/

6. Гражданский процессуальный кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 14.11.2002 № 138-ФЗ) (в посл. ред.) // СЗ РФ. — № 46. — Ст. 4532. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/

7. Кодекс РФ об административных правонарушениях (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 195-ФЗ) (в посл. ред.) // СЗ РФ. — № 1 (Ч. 1). — Ст.1. – Режим доступа: http://rulaws.ru/koap

8. Трудовой кодекс РФ (утвержден Федеральным законом от 30.12.2001 № 197-ФЗ) (в посл. ред.) // СЗ РФ. — № 1 (Ч. 1). — Ст. 3. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34683/

9. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Сергеев Ю.Д., Павлова Ю.В., Поспелова С.И., Каменская Н.А. - Издательство: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с.

Интернет-ресурсы:

1. www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).

2. www.consultant.ru (Правовая система Консультант Плюс).

3. Союз Потребителей Российской Федерации - официальный сайт СПРФ (souz-potrebiteley.ru)

4. Роспотребнадзор (rospotrebnadzor.ru)

5. Российский союз промышленников и предпринимателей (rspp.ru)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
Умения:	
Ориентироваться в общих вопросах экономики сферы обслуживания и организаций сферы обслуживания	Наблюдение и экспертная оценка за деятельностью обучающихся на практических занятиях и интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающихся в процессе освоения дисциплины Экспертная оценка соответствия оформления отчётов по практическим занятиям предъявляемым требованиям Экспертная оценка продуктов деятельности обучающегося: – таблиц, – циклограмм (планов производства работ), – расчетов себестоимости услуг, – результатов решений экономических и правовых задач, – номенклатур дел, – распорядительных документов, протоколов и др., – расчетов нормирования труда и др.
Применять экономические и правовые знания при освоении профессиональных модулей и в профессиональной деятельности	
Защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства	
Знания:	
Понятия спроса и предложения на рынке услуг	Дифференцированный зачет Контрольная работа Текущий контроль (устный опрос, тестирование) Тематический контроль Взаимоконтроль обучающихся в парах Самоконтроль
Особенности формирования, характеристика современного состояния и перспективы развития сферы обслуживания и услуг парикмахерских	

Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в области профессиональной деятельности	Экспертная оценка продуктов деятельности обучающегося, в том числе внеурочной самостоятельной работы: – конспектов, – таблиц, – тезисов ответов, – схем, – результатов наблюдений, – результатов анкетирования, – циклограмм, – результатов решений производственно-ситуационных задач, – разработанных памяток, – алгоритмов действий и др.
Основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения	
Типовые локальные акты организации	
Организационно-правовые формы организаций	
Формы оплаты труда	