****

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности **43.02.12 Технология эстетических услуг,** укрупненная группа профессий **43.00.00 Сервис и туризм.**

Срок получения СПО по ППССЗ в очной форме обучения - 2 года 10 месяцев.

Организация-разработчик:

ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Разработчики:

Алферова Л.С., зам директора по УПР

Черницкая Н.В., методист ВК

Ячменева Е.Н., преподаватель гуманитарных дисциплин ВКК

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии преподавателей учебных дисциплин

29.08.2022 г. протокол № 1

© ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», 2022

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Стр.** |
| 1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **4** |
| 1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **5** |
| 1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **8** |
| 1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** | **10** |

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 03. Психология общения**

**1.1. Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ 03. Психология общения является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Код  ПК, ОК | Умения | Знания | **Личностные результаты** |
| **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | * применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; | * взаимосвязь общения и деятельности; * цели, функции, виды и уровни общения; * роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий; * механизмы взаимопонимания в общении; * техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; * источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; * приемы саморегуляции в процессе общения. | 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций  4. Проявляющий и демонстрирую-щий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.  6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях  7. Осознающий приоритетную ценность личности человека. Уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  9. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях  12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания  15. Соблюдающий требования к внешнему виду и культуре поведения работников индустрии красоты |

**2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид учебной работы** | **Объем часов** |
| **Объем образовательной программы** | **72** |
| **Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем** | **60** |
| в том числе: | |
| теоретическое обучение | 60 |
| **Самостоятельная работа** | **12** |
| **Промежуточная аттестация в форме экзамена** | |

**2.2.Тематический план и содержание учебной дисциплины**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование разделов и тем** | **Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся** | **Объем часов** | **Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы** | **Коды ЛР, формированию которых способствует элемент программы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Тема 1. Общение – основа человеческого бытия** | **Содержание учебного материала** | **6** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Общение в системе межличностных и общественных отношений. Социальная роль. |
| 2. Классификация общения. Виды, функции общения. Структура и средства общения |
| 3. Единство общения и деятельности. |
| **Тема 2.**  **Общение как восприятие людьми друг друга (перцептивная сторона общения)** | **Содержание учебного материала** | **6** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Понятие социальной перцепции. Факторы, оказывающие влияние на восприятие. Искажения в процессе восприятия. |
| 2. Психологические механизмы восприятия. Влияние имиджа на восприятие человека. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Подготовка эссе «Восприятие и роль стереотипа при формировании первого впечатления» | **2** |
| **Тема 3. Общение как заимодействие (интерактивная сторона общения)** | **Содержание учебного материала** | **8** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Позиции взаимодействия в русле трансактного анализа. Ориентация на понимание и ориентация на контроль. |
| 2. Взаимодействие как организация совместной деятельности. |
| **Тема 4.**  **Общение как обмен информацией (коммуникативная сторона общения)** | **Содержание учебного материала** | **8** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Основные элементы коммуникации. Вербальная коммуникация. Коммуникативные барьеры. |
| 2. Невербальная коммуникация. |
| 3. Методы развития коммуникативных способностей. Виды, правила и техники слушания. Толерантность как средство повышения эффективности общения. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Составление словаря основных терминов и понятий по дисциплине «Психология общения» | **2** |
| **Тема 5.**  **Формы делового общения и их характеристики** | **Содержание учебного материала** | **8** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Деловая беседа. Формы постановки вопросов. |
| 2. Психологические особенности ведения деловых дискуссий и публичных выступлений. Аргументация |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Подготовка рефератов по теме «Обратная связь и ее функция в коммуникации» | **4** |
| **Тема 6. Конфликт: его сущность и основные характеристики** | **Содержание учебного материала** | **8** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Понятие конфликта и его структура. Невербальное проявление конфликта. |
| 2. Стратегии разрешения конфликтов |
| **Тема 7.**  **Эмоциональное реагирование в конфликтах и саморегуляция** | **Содержание учебного материала** | **8** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Особенности эмоционального реагирования в конфликтах. Гнев и агрессия. Разрядка эмоций. |
| 2. Правила поведения в конфликтах. Влияние толерантности на разрешение конфликтной ситуации. |
| **Самостоятельная работа обучающихся:**  Подготовка рефератов по теме «Разрешение конфликтов в сфере деловых отношений» | **4** |
| **Тема 8.**  **Общие сведения об этической культуре** | **Содержание учебного материала** | **8** | **ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9** | ЛР 2, ЛР 4, ЛР 6, ЛР 7, ЛР 9, ЛР 12, ЛР 15 |
| 1. Понятие: этика и мораль. Категории этики. Нормы морали. Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения |
| 2. Деловой этикет в профессиональной деятельности. Взаимосвязь делового этикета и этики деловых отношений |
| **Всего:** | | **72** |  |  |

.

**3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенный оборудованием:

* рабочие места по количеству обучающихся;
* рабочее место преподавателя;
* комплект учебно-методической документации;
* раздаточный материал.

Технические средства обучения:

* персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением;
* мультимедийный проектор;
* экран.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд колледжа имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

**3.2.1. Печатные издания**

1. Лавриненко В. Н. Психология общения: учебник и практикум для СПО / В.Н. Лавриненко: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова. – М.: Издательство «Юрайт», 2018. – 350 с.

2. Панфилова А.П. Психология общения: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.П. Панфилова. – М.: ИЦ «Академия», 2020. – 208 с.

3. Шеламова Г.М. Деловая культура и психология общения: учебник для нач. проф. образования/ Г.М. Шеламова. – 15-е изд., стер. – М.: ИЦ «Академия», 2017. – 160 с.

**3.2.2. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. [Psychology.ru - Психология на русском языке](https://www.psychology.ru/)
2. Коноваленко, М. Ю. Психология общения [Электронный ресурс]: учебник для СПО / М. Ю. Коноваленко, В. А. Коноваленко. — М: Юрайт, 2019. — 468 с.
3. [Обучение управлению конфликтами — Школа лидера «ИнПро»® (shkola-lidera.ru)](https://shkola-lidera.ru/publikacii/shkola-karery-vtoroj-modul/obuchenie-upravleniyu-konfliktami.html)
4. [ПСИХОЛОГИЯ ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ 2-е изд., испр. и доп. Учебник и практикум для СПО (biblio-online.ru)](https://biblio-online.ru/viewer/psihologiya-delovogo-obscheniya-393271?share_image_id=#page/19)
5. Садовская В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Издательство Юрайт, 2018. – 169 с.: <https://urait.ru/bcode/470902>
6. [Психология общения: Курс лекций по дисциплине "Психология общения" (tttiho.blogspot.com)](http://tttiho.blogspot.com/p/blog-page_6157.html)
7. [Психологические тесты онлайн (b17.ru)](https://www.b17.ru/tests/)
8. [Психодиагностические тесты онлайн (psytests.org)](https://psytests.org/test.html)

**3.2.3 Дополнительные источники**

1. Бороздина Г. В. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 463 с.
2. Ефимова Н. С. Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие / Н.С. Ефимова. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 192 с.
3. Корягина Н. А. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 437 с.
4. Лопарев А. В. Конфликтология: учебник для среднего профессионального образования / А. В. Лопарев, Д. Ю. Знаменский. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 298 с.
5. Рамендик Д.М. Общая психология и психологический практикум: учебник и практикум для прикл. бакалавриата/Д.М. Рамендик. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Изд. Юрайт, 2018. - 274 с.
6. Столяренко Л.Д. Психология общения: учебник / Л.Д.Столяренко, С.И.Самыгин. Изд. 2-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2017.
7. Чернышова, Л. И. Психология общения: этика, культура и этикет делового общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Чернышова. – Москва: Издательство Юрайт, 2018. – 161 с.
8. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты обучения** | **Критерии оценки** | **Методы оценки** |
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины  взаимосвязь общения и деятельности;  цели, функции, виды и уровни общения;  роли и ролевые ожидания в общении; виды социальных взаимодействий;  механизмы взаимопонимания в общении;  техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;  источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;  приемы саморегуляции в процессе общения. | Полнота ответов, точность формулировок, не менее 75% правильных ответов.  Не менее 75% правильных ответов.  Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям,  полнота ответов, точность формулировок, адекватность применения профессиональной терминологии | **Текущий контроль**  **при проведении:**  -письменного/устного опроса;  -тестирования;  -оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, теоретической части проектов, учебных исследований и т.д.)  **Промежуточная аттестация**  в форме дифференцированного зачета в виде:  -письменных/ устных ответов,  -тестирования |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины  применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; | Правильность, полнота выполнения заданий, точность формулировок, точность расчетов, соответствие требованиям  Адекватность, оптимальность выбора способов действий, методов, техник, последовательностей действий и т.д.  Точность оценки, самооценки выполнения  Соответствие требованиям инструкций, регламентов  Рациональность действий и т.д. | **Текущий контроль:**  - экспертная оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий, защите отчетов по практиче-ским занятиям;  - оценка заданий для самостоятельной работы,  **Промежуточная аттестация** в форме экзамена в виде:  -письменных/ устных ответов,  -тестирования и т.д. |
| **Личностные результаты:**  2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций  4. Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда.  6. Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях  7. Осознающий приоритетную ценность личности человека. Уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.  9. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях  12. Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания  15. Соблюдающий требования к внешнему виду и культуре поведения работников индустрии красоты | – Демонстрация интереса к будущей профессии;  − оценка собственного продвижения, личностного развития;  − положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;  − ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;  − проявление учебной активности;  − участие в исследовательской и проектной работе;  − участие в викторинах, в предметных неделях;  − соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями;  − конструктивное взаимодействие в учебном коллективе;  − демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;  – готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;  − сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;  − проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;  − проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;  − отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;  − отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;  − участие в реализации просветительских программ, молодежных объединениях;  − добровольческие инициативы по поддержки инвалидов и престарелых граждан;  − проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютер-ной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве | Наблюдение, экспертная оценка во время учебной деятельности |