

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»)**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ НСО
Новосибирский колледж
парикмахерского искусства»
И.В. Рязанцева

2023 г.

М.П.



ПОЛОЖЕНИЕ

О предоставлении обучающимся отпуска по беременности и родам, отпуска по
уходу за ребёнком государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж
парикмахерского искусства»

Новосибирск, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Порядок предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком	4
3. Порядок выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком	4
4. Заключительные положения	5

1. Общие положения

1.1. Положение о предоставлении обучающимся отпуска по уходу за ребенком государственного автономного профессионального образовательного учреждения Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказом Минобрнауки России от 13.06.2013 № 455 «Об утверждении Порядка и оснований предоставления академического отпуска обучающимся», письмом Минобрнауки России от 27.09.2022 № МН-14/2519-АО «О направлении методических рекомендаций».

- Уставом ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее - колледж)

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие требования к процедуре предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком лицам, обучающимся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - обучающиеся).

1.3. Академический отпуск предоставляется обучающемуся неограниченное количество раз.

1.4. Отпуск по беременности и родам предоставляется обучающейся продолжительностью 70 календарных дней (в случае многоплодной беременности - 84 календарных дня) до родов и 70 календарных дней (в случае осложненных родов - 86 календарных дней, при рождении 2 и более детей - 110 календарных дней) после родов.

1.5. Отпуск по уходу за ребенком предоставляется обучающейся до достижения ребенком возраста трех лет. Отпуск по уходу за ребенком может быть предоставлен вместо матери отцу ребенка, бабушке, деду, другим родственникам или опекунам, фактически осуществляющим уход за ребенком. В этом случае необходимо представить справку с места работы (учебы) матери о том, что она не использует указанный отпуск.

1.7. Обучающийся в период нахождения его в академическом отпуске по беременности и родам освобождается от обязанностей, связанных с освоением им образовательной программы в колледже, и не допускается к образовательному процессу до завершения академического отпуска.

1.8. Во время нахождения в академическом отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком за обучающимся сохраняется статус обучающегося. Обучающийся за

счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета сохраняет за собой бюджетное место. С обучающимся по договорам об образовании за счет средств физического и (или) юридического лица во время нахождения в академическом отпуске по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком плата за обучение не взимается.

1.9. Порядок пользования общежитием обучающимися определяется с учетом статьи 39 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и внутренних локальных нормативных актов колледжа.

2. Порядок предоставления отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком

2.1. Основанием для принятия решения о предоставлении обучающемуся академического отпуска является личное заявление обучающегося, а также документы, подтверждающие основание предоставление академического отпуска.

2.2. Основанием для принятия решения о предоставлении отпуска по беременности и родам является личное заявление обучающейся и медицинская справка установленного образца.

2.3. Основанием для принятия решения о предоставлении отпуска по уходу за ребенком является личное заявление обучающегося и заверенная копия свидетельства о рождении ребенка.

2.4. Решение о предоставлении академического отпуска по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком принимается директором или уполномоченным им должностным лицом в десятидневный срок со дня получения от обучающегося заявления и прилагаемых к нему документов, подтверждающих наличие оснований для предоставления отпусков, и оформляется приказом директора или уполномоченного им должностного лица.

3. Порядок выхода из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком

3.1. Академический отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребёнком завершаются по окончании периода времени, на которые они были предоставлены, либо до окончания указанного периода на основании заявления обучающегося и прилагаемых к нему документов (при наличии).

3.2. При выходе из академического отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком, обучающийся должен предоставить в Колледж заявление о допуске его к обучению или отказе продолжить обучение за 7 календарных дней до окончания указанных отпусков. Заявление является основанием вынесения приказа о допуске к обучению обучающегося.

3.3. Обучающийся допускается к обучению по завершении академического отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком на основании соответствующего приказа.

3.4. При выходе из академического отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком обучающийся продолжает обучение по ранее осваиваемой им образовательной программе, реализуемой в колледже. В случае если образовательная программа не реализуется, то обучающийся имеет право продолжить обучение по иной образовательной программе, реализуемой в колледже.

3.5. В случае если при выходе из академического отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком обучающийся имеет разницу в учебных планах, ему необходимо ликвидировать ее в срок, указанный в приказе о выходе обучающегося из указанных отпусков.

3.6. В случае невыхода из академического отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребёнком без уважительной причины в течение 14 календарных дней после окончания периода времени, на который он был предоставлен, или в срок, указанный в заявлении о выходе из отпуска до окончания установленного периода, обучающийся подлежит отчислению в связи с невыполнением им обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и освоению учебного плана.

4. Заключительные положения

4.1 Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения директором колледжа. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения о локальном нормативном акте ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства».

4.2 Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и иными локальными нормативными актами колледжа.

РАЗРАБОТАНО:

Юрисконсульт

Козырко Д.В.

СОГЛАСОВАНО:

Зам.директора по УВР

Турбанова И.В.

Зам. Директора по УПР

Квачева М.А.

Руководитель УПК

Супрун Е.В.

Председатель студенческого совета
колледжа .

Логинова К.А.