****

Программа практической подготовки: учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.03Стилистика и искусство визажа, учебного плана по специальности, рабочей программы профессионального модуля ПМ. 04 Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды, Положения о практической подготовке обучающихся, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 05.08.2020 г. № 885/390.

Организация-разработчик: ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

Разработчики:

Семахина М.А., мастер производственного обучения

Рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании методической комиссии преподавателей и мастеров профессиональной подготовки

29.08.2022 г. протокол № 1

*©* ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», 2022

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **стр.** |
| ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ Учебной ПРАКТИКИ …………. | 4 |
| РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ учебной ПРАКТИКИ ……………………. | 5 |
| структура и содержание учебной ПРАКТИКИ ……………….. | 6 |
| УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ учебной ПРАКТИКИ …… | 10 |
| КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ учебной ПРАКТИКИ ………………………………………………………………. | 11 |
|  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ учебнойПРАКТИКИ**

* 1. **Область применения программы**

Рабочая программа учебной практики является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена, обеспечивающей реализацию Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 43.02.03 Стилистика и искусство визажа в части освоения вида деятельности (ВД):

Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика.

ПК 4.2. Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов.

ПК 4.3. Воплощать концепцию образа индивидуального стиля заказчика, создавать коллекции образов.

ПК 4.4. Обеспечивать эффективное взаимодействие специалистов с целью создания образа.

ПК 4.5. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика.

Учебная практика реализуется в рамках профессионального модуля ПМ. 04 Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды

* 1. **Цели и задачи учебной практики:**

Цель - формирование у обучающихся первоначальных практических умений в рамках профессионального модуля по основному виду деятельности.

Задачи:

* обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, необходимых для последующего освоения общих и профессиональных компетенций по специальности;
* закрепление и углубление знаний, полученных во время теоретического обучения;
* развитие профессионального мышления.
	1. **Количество часов на освоение рабочей программы учебной практики**

Всего 2 недели, 72 часа.

1. **РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

В результате освоения учебной практики у обучающегося должны быть сформированы профессиональные умения**:**

* организовывать подготовительные работы;
* пользоваться профессиональными инструментами;
* разрабатывать концепцию образа, выполнять эскиз (рисунок) образа заказчика;
* разрабатывать коллекции образов;
* выполнять макияж, фейс-арт, боди-арт, грим в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика;
* подбирать прическу, одежду, обувь, аксессуары в соответствии с эскизом образа заказчика;
* работать с готовыми постижерными изделиями и изготавливать самостоятельно декоративные украшения;
* организовывать деятельность подчиненных;

а также формировать первоначальный практический опыт, развивать общие и профессиональные компетенции.

|  |  |
| --- | --- |
| **Коды фор-мируемых ПК и ОК** | **Наименование результата освоения практики** |
| ПК.4.1. | Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика. |
| ПК.4.2. | Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов. |
| ПК.4.3. | Воплощать концепцию образа индивидуального стиля заказчика, создавать коллекции образов. |
| ПК.4.4. | Обеспечивать эффективное взаимодействие специалистов с целью создания образа. |
| ПК.4.5. | Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика |
| ОК 1. | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2.  | Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. |
| ОК 3. | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4. | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5. | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6. | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, заказчиками. |
| ОК 7. | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 8. | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. |
| ОК 9. | Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности |

1. **СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
	1. **Тематический план учебной практики**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коды ПК** | **Наименования** **разделов ПМ** | **Виды работ** | **Учебная практика,****часов** | **Сроки проведения** |
| ПК 4.1. | Раздел 1. Организация подготовительных работ по обслуживанию заказчика | * обеспечение инфекционной безопасность потребителя и исполнителя,
* соблюдение требований техники безопасности при работе с оборудованием и инструментами,
* выполнение обследования поверхности кожных покровов и ее производных для определения типа кожи и противопоказаний для реализации процедур,
* организация рабочего места
 | 6 | 3 курс, 6 семестр, 28 неделя  |
| ПК 4.2. | Раздел 2. Разработка концепции образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов | * Разработка концепции образа, выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в зависимости от цветовой гаммы
* Разработка концепции образа, выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в зависимости от назначения
* Разработка концепции образа, выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в зависимости от телосложения
* Разработка концепции образа, выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в соответствии с художественным образом (стилем)
* Разработка коллекции образов заказчика
 | 24 | 3 курс 6 семестр, 28 неделя |
| ПК 4.3. ПК 4.4. | Раздел 3. Создание образа индивидуального стиля заказчика на основе концепции (с участием специалистов), создание коллекции образов | * Выполнение приемов пользования профессиональными инструментами при создании образа заказчика
* Выполнение макияжа в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика
* Выполнение фейс-арта в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика
* Выполнение боди-арта в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика
* Выполнение грима в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика
* Подбор прически, одежды, обуви, аксессуаров в соответствии с эскизом образа заказчика
* Подбор и применение готовых постижерных изделий при создании образа индивидуального стиля заказчика
* Изготовление декоративных постижерных украшений в соответствии с образом индивидуального стиля заказчика
* Организация деятельности подчиненных при создании образа индивидуального стиля заказчика
 | 30 | 3 курс, 6 семестр, 28-29 недели |
| ПК 4.5. | Раздел 4. Организация заключительных работ по обслуживанию заказчика | * Организация заключительных работ при разработке индивидуального стиля и создании образа заказчика
 | 12 | 3 курс, 6 семестр, 29 неделя |
| Итого |  |  | 72 | 3 курс, 6 семестр, 28-29 недели  |

* 1. **СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04 ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ. 04 СОЗДАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО СТИЛЯ ЗАКАЗЧИКА В СООТВЕТСТВИИ С ЗАПРОСАМИ,**

**ИСТОРИЧЕСКИМИ СТИЛЯМИ И ТЕНДЕНЦИЯМИ МОДЫ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование уроков** **учебной практики** | **Содержание учебной практики** | **Объем часов** |
| **1** | **2** | **3** |
| **Раздел ПМ 1.**  **Организация подготовительных работ по обслуживанию заказчика ПК.4.1**  | **6** |
| Тема 1.1. Организация рабочего места и подготовительных работ при создании образа заказчика |  | Организация рабочего места при создании образа заказчика | 6 |
|  | Обеспечение инфекционной безопасности  |
|  | Соблюдение требований техники безопасности  |
|  | Выполнение обследования поверхности кожных покровов |
| **Раздел ПМ 2. Разработка концепции образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов ПК 4.2.** | **24** |
| Тема 2.1. Выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в зависимости от цветовой гаммы | 1. | Подбор модных цветовых решений. Проектирование костюма и прически | 6 |
| 2. | Выполнение эскизов (рисунков) образа заказчика в зависимости от выбранной цветовой гаммы. |
| Тема 2.2. Выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в зависимости от назначения  | 1.  | Разработка эскизов макияжа, фэйс-арта, боди-арта. Подбор аксессуаров. Разработка эскизов маникюра и дизайна ногтей | 6 |
| 2. | Выполнение эскизов (рисунков) образа заказчика в зависимости от назначения.  |
| Тема 2.3. Выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в зависимости от телосложения | 1. | Выполнение эскизов (рисунков) образа заказчика в зависимости от телосложения. | 6 |
| 2. | Выполнение коллажей и эскизов художественного образа различных стилей |
| Тема 2.4. Выполнение эскиза (рисунка) образа заказчика в соответствии с художественным образом (стилем). Разработка коллекции образов заказчика | 1. | Проектирование целостного образа заказчика | 6 |
| 2. | Разработка коллекции образов заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды |
| **Раздел ПМ 3. Создание образа индивидуального стиля заказчика на основе концепции (с участием специалистов), создание коллекции образов ПК 4.3 .- ПК 4.4.** | **30** |
| Тема 3.1. Выполнение макияжа в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика | 1. | Отработка приемов и методов использования профессиональных инструментов при создании образа заказчика | 6 |
| 2. | Выполнение макияжа в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика |
| Тема 3.2. Выполнение фейс-арта, боди-арта, грима в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика | 1. | Выполнение фейс-арта, боди-арта, грима в различных техниках на основе индивидуального эскиза образа заказчика | 6 |
| Тема 3.3. Подбор прически, одежды, обуви, аксессуаров в соответствии с эскизом образа заказчика | 1.  | Подбор прически, одежды, обуви, аксессуаров в соответствии с эскизом образа заказчика | 6 |
| Тема 3.4. Подбор и применение готовых постижерных изделий при создании образа индивидуального стиля заказчика | 1.  | Подбор и применение готовых постижерных изделий при создании образа индивидуального стиля заказчика | 6 |
| Тема 3.5. Организация деятельности подчиненных при создании образа индивидуального стиля заказчика | 1. | Организация деятельности подчиненных при создании образа индивидуального стиля заказчика | 6 |
| **Раздел ПМ 4. Организация заключительных работ по обслуживанию заказчика ПК.4.5.** | **12** |
| Тема 4.1. Осуществление коррекции услуг. Выполнение заключительных работ по обслуживанию заказчика | 1. | Определение ошибок и коррекция работы при разработке индивидуального стиля и создании образа заказчика  | 6 |
| 2. | Выполнение заключительных работ по обслуживанию клиентов – уборка рабочего места, дезинфекция инструментов, рекомендации по сохранению образа |
| **Дифференцированный зачет** | 1 | Создание индивидуального стиля заказчика в соответствии с запросами, историческими стилями и тенденциями моды | 6 |
| **Всего** | **108** |

1. **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**
	1. **Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

1. Оборудование: пневматический стул для мастера, стул для посетителя, столик для профессиональных препаратов, стол туалетный, тумбочка, зеркало, раковина для мытья рук, сушуар, стерилизатор.

2. Инструменты, приспособления, инвентарь:

 инструменты, приспособления, принадлежности: инструменты для оказания услуг макияжа, фейс-арта, боди-арта, парикмахерских услуг, индивидуальные лампы, стерилизатор, бактерицидная лампа, водонагреватель, полотенца, салфетки, пеньюар;

инвентарь: одноразовые перчатки, швабра–щетка.

3. Средства обучения: нормативные документы, учебная литература, справочники, журналы мод, средства наглядной информации (стенды, плакаты, фотографии), технические средства обучения (компьютер, DVD-проигрыватель, учебные диски).

**Информационное обеспечение учебной практики**

**Основные источники:**

1. Черниченко Т.А., Плотникова И.Ю. Стилистика и создание имиджа. Учебник для студентов учреждений СПО. – М.: Академия, 2018. – 224с.

**Дополнительные источники**

1. СП 2.1.3678-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг». – Утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24.12.2020г. № 44 (рег. № 61953 от 30.12.2020). – URL: <https://docs.cntd.ru/document/573275590>
2. Андреева С.В. Имиджелогия: курс лекций. – Изд.: Кем. гос. институт культуры, 2017. – 72 с.
3. Макавеева Н.С. Основы художественного проектирования костюма. Практикум. – М.: ИЦ «Академия», 2008.
4. Флеринская Э.Б. История стилей в костюме. Учебник. – М.: Академия, 2015. – 270с.

**Периодические издания:**

1. Журнал «Долорес. Прически. Косметика. Мода»: ежеквартальный журнал Союза парикмахеров и косметологов России [Текст] [Электр. версия] / учредитель ООО «Издательский дом «Долорес»». - 2018-2022. – URL: <http://doloreslife.ru/>
2. Журнал «Парикмахер-стилист-визажист». - М.: ИД «Панорама», 2018-2022. - Режим доступа: <https://panor.ru/magazines/parikmakher-stilist-vizazhist.html>
3. ЖурналKi magazin KOSMETIK international 2018-2022гг.

**Интернет-ресурсы:**

1. Портал индустрии красоты - режим доступа: <http://www.hairlife.ru>.
	1. **Общие требования к организации образовательного процесса**

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских колледжа, лабораториях ресурсного центра. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и колледжем. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла концентрированно, после изучения междисциплинарного курса МДК 04.01. Искусство создания стиля. Продолжительность учебной практики для обучающихся не более 36 часов в неделю. По окончании учебной практики предусмотрен дифференцированный зачет.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка учебно-производственной мастерской, колледжа, принимающей организации;

- требования охраны труда;

- трудовое законодательство Российской Федерации.

* 1. **Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Мастера производственного обучения и преподаватели дисциплин профессионального цикла, которые проводят учебную практику, должны иметь высшее образование или среднее специальное образование, соответствующее профилю профессионального модуля и опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Преподаватели и мастера должны проходить стажировку в профильных организациях не реже одного раза в три года.

1. **КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

Результаты учебной практики определяются программой практики, разрабатываемой колледжем. Текущий контроль результатов освоения практики осуществляется мастером производственного обучения в процессе выполнения обучающимися работ. В результате освоения учебной практики обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Итоговая оценка за практику выставляется по 5–бальной системе и вносится в зачетную книжку.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Результаты** **(освоенные профессиональные компетенции)** | **Основные показатели оценки результата** | **Формы и методы контроля и оценки** |
| ПК 4.1. Организовывать подготовительные работы по обслуживанию заказчика | Правильность выполнения подготовительных работ по обслуживанию клиентов в соответствии с должностными инструкциями и правилами | * наблюдение и экспертная оценка во время выполнения работ на учебной практике;
* практические методы контроля по индивидуальным заданиям
 |
| ПК 4.2. Разрабатывать концепцию образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов | Ясность и аргументированность обоснования правильности разработки концепции образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов | * наблюдение и экспертная оценка во время выполнения работ на учебной практике;
* экспертная оценка защиты выполнения технологической задачи
 |
| Точность соблюдения последовательности и правильность выполнения всех этапов разработки концепции образа индивидуального стиля заказчика и коллекции образов |
| ПК 4.3. Воплощать концепцию образа индивидуального стиля заказчика, создавать коллекции образов. | Точность соблюдения правил техники безопасности при выполнении образа индивидуального стиля заказчика, создании коллекции образов | * наблюдение и экспертная оценка во время выполнения работ на учебной практике;
* экспертная оценка защиты выполнения технологической задачи
 |
| Правильность подбора и соблюдения норм расхода препаратов, точность соблюдения времени, затрачиваемого на выполнение работ, в соответствии с инструкцией |
| Демонстрация профессионального владения приемами выполнения образа индивидуального стиля заказчика в соответствии с инструкцией |
| Точность соблюдения последовательности и правильность выполнения всех этапов и приемов создания образа индивидуального стиля заказчика |
| ПК 4.4. Обеспечивать эффективное взаимодействие специалистов с целью создания образа. | Точность соблюдения и эффективность применения правил взаимодействия с коллегами при организации работы коллектива исполнителей | * наблюдение и экспертная оценка во время выполнения работ на учебной практике
 |
| Точность формулировок, ясность и аргументированность объяснения постановки цели и заданий, обоснования мотивации деятельности коллег |
| Эффективность организации деятельности подчиненных, своевременность и правильность контроля за результатами выполнения заданий |
| ПК 4.5. Организовывать заключительные работы по обслуживанию заказчика | Точность соблюдения очередности этапов выполнения заключительных работ по обслуживанию заказчиков | * наблюдение и экспертная оценка во время выполнения работ на учебной практике;
* практические методы контроля по индивидуальным заданиям
 |
| Точность соблюдения критериев оценки работ |