

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель профкома

*Рейзых* Л.В.Рейзых  
20~~20~~ г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ГАПОУ НСО

«Новосибирский колледж  
парикмахерского искусства»

Л.М.Хомутова

20~~20~~ г.  
Приказ № 6/8/у от 28.08.2020г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об обучении НА ЗАОЧНОМ ОТДЕЛЕНИИ по индивидуальному  
учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах  
осваиваемой образовательной программы**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие требования к процедурам перевода на индивидуальный план и ускоренное обучение обучающихся на заочном отделении колледжа.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18.04.2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 291 от 18.04.2013 г. «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

- Трудового кодекса Российской Федерации;

- Устава колледжа.

1.3. Целью данного положения является организационное обеспечение

проведения учебного процесса и экзаменационных сессий для обучающихся заочного отделения, имеющих уважительные причины для получения индивидуального графика обучения.

1.4. Индивидуальный учебный график создает условия освоения части образовательной программы в другие сроки по сравнению со сроками, предусмотренными учебным планом колледжа, за счет перераспределения времени и учебной нагрузки.

1.5. Индивидуальный график обучения по специальности/профессии разрабатывается в полном соответствии с действующими ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности/профессии, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей обучающегося. Основу образовательного процесса по индивидуальному графику обучения составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося.

1.6. Индивидуальный график обучения предполагает освобождение обучающегося от необходимости обязательного посещения учебных занятий по расписанию во время установочной или лабораторно-экзаменационной сессии, т.е. подразумевает частичное самостоятельное изучение дисциплин, модулей, практик, предусмотренных учебным планом.

1.7. На обучение по индивидуальному учебному плану могут быть переведены:

- обучающиеся-инвалиды (при предоставлении документов, подтверждающих инвалидность);
- обучающиеся, вынужденные по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам временно прервать посещение занятий (санаторное лечение, дневной стационар, уход за тяжело больным членом семьи и др.) (при предоставлении соответствующей справки);
- действующие обучающиеся-спортсмены, выступающие в составе сборных команд на соревнованиях различного уровня (при наличии ходатайства соответствующих органов);
- обучающиеся выпускных групп, совмещающие учебу с трудовой деятельностью, с предоставлением справки с места работы;
- обучающиеся, имеющие детей до трех лет при предоставлении свидетельства о рождении ребенка, обучающиеся без академических задолженностей;
- обучающиеся, проявляющие незаурядные способности в изучении специальных дисциплин и научно-практической деятельности, дальнейшее развитие которых требует самостоятельного распределения учебного времени;
- обучающиеся, находящиеся на стажировке (обучение в соответствии с договорами с другими учреждениями);
- обучающиеся, переведенные из другого образовательного

учреждения профессионального образования на основании справки об обучении, при наличии разницы в основных образовательных программах;

- обучающиеся, переведенные на другую специальность;
- при восстановлении обучающегося из академического отпуска или ранее отчисленного в случае отсутствия в колледже обучения по ОПОП, по которым студенты обучались ранее (сходные профессии и специальности).

1.8. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимается директором колледжа на основании соответствующих документов:

- По состоянию здоровья - личного заявления обучающегося и медицинской справки учреждения здравоохранения;

- В других случаях - личного заявления обучающегося с указанием причины и соответствующего документа (ходатайства), подтверждающего причину перевода на обучение по индивидуальному учебному плану (справка с места работы, копия свидетельства о рождении ребенка и др.).

1.9. Перевод обучающегося на обучение по индивидуальному плану осуществляется на срок не более одного семестра. При отсутствии у обучающегося задолженностей по итогам лабораторно-экзаменационной сессии индивидуальное обучение может быть продлено на следующий семестр.

1.11. Обучающиеся по индивидуальному плану, итоговую государственную аттестацию проходят в сроки, установленные графиком учебного процесса.

1.12. Основанием для отказа в переводе на обучение по индивидуальному учебному плану могут быть следующие причины:

- низкая успеваемость обучающегося за предшествующие семестры обучения;
- низкие показатели промежуточной аттестации;
- задержка или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность требования о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану;
- обоснованные сомнения в подлинности, авторстве и целях выдачи представленных обучающимся документов.

## **1. ПРОЦЕДУРА ПЕРЕВОДА НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ОБУЧЕНИЯ**

2.1. Для перевода на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающийся заочного отделения представляет следующие документы:

- заявление обучающегося о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1);
- документы, подтверждающие основания перевода на обучение по индивидуальному плану (справка с места работы, справки лечебных учреждений; свидетельство о рождении ребенка; ходатайство соответствующих органов по развитию спорта и культуры, ходатайство

работодателя);

- индивидуальный график занятий, разработанный в соответствии с настоящим Порядком и утвержденный заведующим заочным отделением.

2.2. Контроль выполнения обучающимся индивидуального графика осуществляется заведующий заочным отделением.

### **3. ОФОРМЛЕНИЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

3.1. Перевод обучающегося для продолжения обучения по индивидуальному учебному плану оформляется приказом директора колледжа на основании личного заявления обучающегося и сопровождающих документов (Приложение 3).

3.2. Индивидуальный график обучения должен содержать полный набор изучаемых курсов, дисциплин (модулей), конкретные итоговые формы контроля и сроки отчетности по ним (экзамены, зачеты, квалификационные экзамены), включая учебные и производственные практики, выпускные квалификационные работы и прохождение итоговой государственной аттестации.

3.3. Индивидуальный график обучения должен содержать подписи самого обучающегося и заведующего заочным отделением.

3.4. Индивидуальный график обучения не должен предусматривать увеличения сроков обучения по отношению к утвержденному учебному плану.

3.5. Заведующим заочным отделением ведется журнал регистрации индивидуальных графиков обучения, в котором записываются ФИО студентов, курс, группа (Приложение 5). Порядковый номер в журнале является номером индивидуального графика.

3.6. Индивидуальные графики хранятся в личном деле обучающегося.

3.7. Индивидуальный график обучения составляется преподавателями (совместно с обучающимся), осуществляющими подготовку по дисциплинам, включенным в учебный план на текущий семестр с указанием дисциплин, заданий, сроков и форм контроля (Приложение 6).

3.8. Индивидуальный график заполняется в 2-х экземплярах. Один выдается обучающемуся, второй находится в личном деле.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА ОБУЧАЮЩИМСЯ, ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ**

4.1. После выхода приказа о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 3), составляется индивидуальный график обучения обучающегося. Обучающемуся выдаются учебно-методические комплексы дисциплин, задания для самостоятельной работы, методические пособия (при наличии) и др.

4.2. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения,

освобождаются от обязательного посещения занятий по общему расписанию установочных и лабораторно-экзаменационных сессий и выполняют программные требования учебных дисциплин в индивидуально установленные сроки и по индивидуальным заданиям преподавателей.

4.3 Результаты сдачи разделов дисциплины (текущая успеваемость) фиксируются преподавателем в индивидуальном графике обучения и журнале учебных занятий в соответствии со сроками отчетности, указанными в графике.

4.4. Обучающиеся, переведенные на индивидуальный план обучения, имеют право посещать учебные занятия во время установочных и лабораторно-экзаменационных сессий вместе со всеми обучающимися, если у них есть такая возможность.

4.5. Преподаватель, осуществляющий подготовку по дисциплине, может установить дополнительное посещение консультаций для такой категории обучающихся.

4.6. Заведующий заочным отделением является координатором деятельности обучающегося по индивидуальному учебному графику.

4.7. Для оперативного обмена учебно-методической информацией могут использоваться информационно-коммуникационные технологии: электронная почта, компьютерное тестирование, СДО Moodle и т.п.

4.8. Обучающиеся, переведенные на обучение по индивидуальному учебному плану, экзаменационную сессию сдают в соответствии с графиком учебного процесса со своей группой. Обучающийся обязан сдать все зачёты и экзамены до начала занятий в очередном семестре.

4.9. В случае невозможности участия в экзаменационной сессии по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях и др.) обучающемуся по индивидуальному плану могут быть изменены сроки экзаменационной сессии (при наличии соответствующей справки, ходатайства).

4.10. Контроль знаний лиц, обучающихся по индивидуальному графику обучения, возлагается на преподавателей, осуществляющих подготовку по дисциплинам, и доводится до сведения заведующего заочным отделением.

4.11. Заведующий заочным отделением поддерживает систематическую связь с обучающимся по индивидуальному плану.

4.12. В случае невыполнения сроков отчетности по неуважительным причинам обучающийся лишается права на обучение по индивидуальному плану приказом директора колледжа с указанием сроков ликвидации академической задолженности (Приложение 4).

4.13. Приказ о переводе обучающегося на заочном отделении на обучение по индивидуальному учебному плану может быть отменен приказом директора в следующих случаях:

- невыполнение индивидуального графика занятий из-за нарушений сроков сдачи отчетности по дисциплине;

- нарушение обучающимся правил внутреннего распорядка колледжа и данного Порядка;

- личное заявление обучающегося о переводе на обучение по обычному учебному графику.

## **5. УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ**

5.1. Ускоренное обучение - процесс освоения образовательной программы среднего профессионального образования в сокращенный по сравнению с нормативным сроком освоения образовательной программы среднего профессионального образования с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося на основе индивидуального учебного плана.

5.2. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения среднего профессионального образования осваивается обучающимся в ускоренном темпе по сравнению с темпом освоения образовательной программы среднего профессионального образования при реализации ее в соответствии с рабочим учебным планом при полном сроке обучения.

5.3. Ускорение темпа освоения образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с предшествующей подготовкой обучающегося.

5.4. Прием в колледж обучающихся, выразивших желание на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, осуществляется на общих основаниях в соответствии с Правилами приема в колледж.

5.5. Для перехода на ускоренное обучение обучающийся пишет заявление.

5.6. Основанием для перевода обучающегося по ускоренной программе на следующий курс обучения является выполнение индивидуального учебного плана и успешное прохождение зачетно-экзаменационной сессии.

5.7. Решение о переводе обучающегося на ускоренное обучение принимается Педагогическим советом.

5.8. Обучающийся в любой момент имеет право отказаться от ускоренного обучения и перейти на освоение ОПОП СПО в обычном режиме.

*Настоящее Положение рассмотрено и принято на заседании педагогического совета ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства», протокол № 1 от 27.08.2020 г.*

Приложение 1

Директору ГАПОУ НСО  
«Новосибирский колледж  
парикмахерского искусства»  
Хомутовой Л.М.

*от* \_\_\_\_\_

*дата и год рождения* \_\_\_\_\_  
*проживающего(ей) по адресу* \_\_\_\_\_

*Телефон* \_\_\_\_\_

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по индивидуальному учебному плану в \_\_\_\_\_ семестре 20\_\_/20\_\_ с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи \_\_\_\_\_.

Соответствующие документы прилагаются.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий заочным отделением

\_\_\_\_\_ Л.С. Алферова

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение 2

Заведующему заочным отделением  
А.Н. Орешкиной  
от преподавателя

---

### Служебная записка

Довожу до Вашего сведения, что обучающийся \_\_\_\_\_  
группы \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ не выполнил индивидуальный график  
обучения в установленные сроки по учебной дисциплине  
\_\_\_\_\_.

---

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Приложение 3

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»  
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»)**

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

**О восстановлении и переводе на обучение  
по индивидуальному учебному плану**

На основании порядка обучения обучающихся по индивидуальному учебному плану и решения педагогического совета от \_\_\_\_\_ г., протокол № \_\_\_\_\_, приказываю:

1. Зачислить в порядке восстановления после академического отпуска для продолжения обучения с \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ курс на заочную форму обучения в состав обучающихся на базе среднего общего образования по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности \_\_\_\_\_ со сроком обучения \_\_\_\_\_.

2. Перевести на обучение по индивидуальному учебному плану на \_\_\_\_ семестр 20\_\_\_\_/20\_\_\_\_ учебного года.

3. Для прохождения теоретической и практической части учебного плана прикрепить к группе \_\_\_\_\_ следующих студентов:

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего заочным отделением А.Н. Орешкину.

Основание:

1. Личное заявление \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.

Директор

Л.М. Хомутова

С приказом ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
«НОВОСИБИРСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПАРИКМАХЕРСКОГО ИСКУССТВА»  
(ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»)

**ПРИКАЗ**

№ \_\_\_\_\_

г. Новосибирск

**О лишении права на обучение по индивидуальному учебному плану**

В связи с невыполнением индивидуального графика занятий  
«Нарушение сроков отчетности по учебной дисциплине (ам)  
«\_\_\_\_\_»,  
нарушением правил внутреннего распорядка и др., **приказываю:**

1. \_\_\_\_\_, обучающуюся \_\_\_\_\_  
курса \_\_\_\_\_ группы, обучающейся по  
профессии/специальности \_\_\_\_\_, лишить  
права на обучение по индивидуальному плану на \_\_\_\_\_ семестр  
20\_\_\_\_/20\_\_\_.  
2. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующего  
заочным отделением А.Н. Орешкину.

**Основание:** представление заведующего заочным отделением, выписка из  
сводной ведомости.

Директор

Л.М. Хомутова

**Форма**  
**журнала регистрации и выдачи индивидуальных учебных планов**  
**обучающимся колледжа**

№ п/п	ФИО студента	Курс, специальность	Семестр	Дата выдачи	Подпись о получении
1					
2					
3					

Порядковый номер записи в журнале регистрации является номером индивидуального учебного плана.