

Принято решением Педагогического совета

«12» сентября 2023 г.

Протокол № 3

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Педагогического совета,

Директор \_\_\_\_\_ И.В. Рязанцева

\_\_\_\_\_ 2023 г.



## ПОРЯДОК

применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительного профессионального образования в государственном автономном профессиональном образовательном учреждении Новосибирской области «Новосибирский колледж парикмахерского искусства»

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1 Общие положения.....	3
2 Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий	4

## 1 Общие положения

1.1 Настоящий Порядок применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации дополнительного профессионального образования (далее — Порядок) определяет порядок применения дистанционных образовательных технологий, регулирует отношения участников образовательного процесса при реализации дополнительных профессиональных программ (далее — ДПП), в ГАПОУ НСО «Новосибирский колледж парикмахерского искусства» (далее — колледж).

1.2 Настоящий порядок разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 04.08.2023 № 479-ФЗ);

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 01.07.2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Приказом Минобрнауки Российской Федерации от 15.11.2013 г. № 1244 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. № 499»;

– Постановлением правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

– Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме, направленных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 г. № ВК- 1013/06;

– Уставом колледжа;

– локальными нормативными актами (далее – ЛНА) колледжа.

1.3 Обучение по дополнительным профессиональным программам в колледже ведется на основании Лицензии на осуществление образовательной деятельности № Л035-01199-54/00209953 от 25.06.2018 г. выданной Министерством образования Новосибирской области.

1.4 При реализации ДПП может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

1.5 Колледж имеет право реализовывать ДПП или их части с применением электронного обучения (далее – ЭО), дистанционных образовательных технологий (далее – ДОТ) в предусмотренных законодательством формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, итоговой аттестации слушателей.

1.6 Под электронным обучением понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателя и педагогических работников.

1.7 Под дистанционными образовательными технологиями понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателя и педагогических работников.

## **2 Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий**

2.1 Образовательный процесс с применением ДОТ проводится в соответствии с учебными планами, действующими нормативными документами, регламентирующими учебный процесс.

2.2 Учебный процесс с применением ДОТ может быть организован при наличии:

- комплексов соответствующих электронных учебно-методических материалов;
- электронных форм проверки знаний, умений и навыков обучающихся;
- материально-технической базы, обеспечивающей реализацию ЭО.

2.3 При реализации ДПП или их частей с применением ЭО, ДОТ:

– местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения колледжа;

– колледж обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, административно-хозяйственных работников;

– колледж самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи слушателю, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

– колледж самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем, в том числе с применением ЭО, ДОТ;

– допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем в аудитории.

2.4 При реализации ДПП или их частей с применением исключительно ЭО, ДОТ колледж самостоятельно создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение слушателем образовательных ДПП или их частей в полном объеме независимо от места нахождения слушателя.

2.5 При реализации ДПП с применением ЭО, ДОТ возможно частичное использование ДОТ, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональная переподготовка) слушателя.

2.6 Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации ДПП очные занятия чередуются с дистанционными.

2.7 Применение (использование) этих моделей обуславливается в каждом конкретном случае условиями, имеющимися у колледжа, а именно: содержанием ДПП; нормативной базой образовательной организации; материально-технической базой; уровнем кадрового потенциала.

2.8 Реализация ДПП с применением ДОТ и ЭО осуществляется с использованием модульной объектно-ориентированной динамической учебной среды Moodle (далее – система Moodle).

2.9 Система Moodle включает в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивает организацию, управление и контроль образовательного процесса по ДПП.

2.10 Основными задачами функционирования системы Moodle являются:

- организация образовательного процесса по ДПП с применением ДОТ и ЭО;
- осуществление мониторинга качества работы всех участников образовательного процесса;
- предоставление слушателям возможности освоения учебных материалов независимо от места их нахождения.

2.11 Колледж обеспечивает функционирование системы Moodle в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности работы в ней не менее 99,5% в месяц.

2.12 Доступ к системе Moodle всех участников образовательного процесса осуществляется посредством свободного доступа к сети Интернет.

2.13 Колледж обеспечивает доступ всех участников образовательного процесса к электронной библиотеке колледжа.

2.14 Рабочее место педагогического работника оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудио - колонками и (или) наушниками). При необходимости рабочее место педагогического работника оснащается интерактивной доской с проектором.

2.15 Рабочее место слушателя при проведении синхронных аудиторных занятий с применением ДОТ и/или ЭО оборудуется персональным компьютером со специализированным программным и аппаратным обеспечением с доступом в сеть Интернет (при необходимости).

2.16 Колледж доводит до слушателей информацию о реализации образовательных программ с применением ДОТ и/или ЭО, обеспечивающую возможность их правильного выбора, посредством размещения этой информации на официальном сайте колледжа в сети Интернет.

2.17 При реализации ДПП с применением ДОТ и ЭО колледж оказывает техническую помощь слушателям по работе в системе Moodle, в том числе с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

2.18 Педагогические работники и учебно-вспомогательный персонал, участвующие в обеспечении учебного процесса с применением ДОТ и ЭО, должны иметь соответствующую подготовку и регулярно повышать квалификацию в соответствии с федеральным законодательством об образовании.

2.19 Освоение ДПП, завершается итоговой аттестацией слушателей в форме, определяемой ДПП. Итоговая аттестация, проводимая с использованием ДОТ, может проводиться в режиме видео конференц-связи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы Moodle или электронной почты)

2.20 Итоговая аттестация, проводимая в режиме видео-конференц-связи, проводится в режиме двусторонней видео-конференц-связи, т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видео-конференц-связи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.

2.21 В случае проведения итоговой аттестации в режиме видео-конференц-связи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к

оборудованию и каналам связи. Администратор системы дистанционного обучения колледжа должен удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

2.22 Компьютерное тестирование может проводиться с помощью инструментов, встроенных в систему Moodle, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования автоматизирован, обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, система документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

2.23 При итоговой аттестации в режиме обмена файлами обеспечено хранение указанных файлов и персональных данных слушателей.

2.24 При реализации ДПП с применением ДОТ и ЭО колледж ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме согласно номенклатуре дел.

2.25 Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием ДОТ, получают соответствующие документы о квалификации лично либо по заявлению слушателя через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Разработали:

Руководитель по НМР



подпись

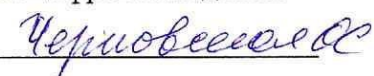


расшифровка подписи

Заведующий заочным отделением



подпись



расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Юрисконсульт

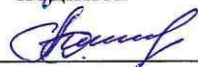


подпись




расшифровка подписи

Заместитель директора по УПР



подпись



расшифровка подписи